



สัญญาเลขที่ RDC 4640001

รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์

ด้านการบริหารจัดการ

โครงการประสานงานเพื่อเสริมสร้างศักยภาพการบริหารจัดการ

เครือข่ายการวิจัยบูรณาการลุ่มน้ำท่าจีน - แม่กลอง

Strengthening Management System of Transdisciplinary Research Network
of the Thachin and Maeklong River Basins

สนับสนุนโดย

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.)

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)

และ

มหาวิทยาลัยมหิดล

มีนาคม 2548

บทคัดย่อ

การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการ มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นส่วนสนับสนุนให้โครงการประสานงาน เพื่อเสริมสร้างศักยภาพการบริหารจัดการดำเนินไปอย่างสะดวกและคล่องตัว โดยมีบทบาทหน้าที่ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน การจัดสรรงบประมาณของโครงการ การจัดเวทีหารือให้กับนักวิจัยทราบสัปดาห์เป็นประจำทุกเดือน การประสานงานทั้งภายในและภายนอก และการเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ นอกจากนี้ยังมีการดำเนินกิจกรรมการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารสาธารณะ และการประสานงานกับหน่วยงานต่างประเทศ ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวนี้ได้มีส่วนช่วยสนับสนุนให้การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการมีประสิทธิภาพมากขึ้น

การจัดประชุมนักวิจัยเป็นหนึ่งในกิจกรรมหลักที่โครงการให้ความสำคัญมาก เนื่องจากเป็นเวทีที่นักวิจัยจะมี บทบาทอย่างมากในการระดมความคิดเห็นในแง่มุม และประเด็นต่างๆ ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานโครงการ โดยโครงการได้จัดเวทีปรึกษารื้อระหว่างนักวิจัยในหลายลักษณะ ซึ่งจะช่วยให้ช่วยจุดประกายทางความคิดให้แก่ักวิจัย เพื่อที่จะนำข้อคิดเห็น บทเรียน และประสบการณ์มาปรับใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อไป รวมทั้งเพื่อให้ข้อมูลดังกล่าวมีการถ่ายทอดระหว่างกัน

บทสรุปของการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการกล่าวได้ว่า สามารถดำเนินงานอย่างเห็นผลชัดเจนโดยสามารถเป็นกลไกขับเคลื่อนให้การดำเนินงานในส่วนต่างๆ ของโครงการเป็นไปอย่างราบรื่น มีแนวทางทั้งสอดคล้องประสานและขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งส่งผลให้การดำเนินงานโครงการในภาพรวมบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ ความสำเร็จประการสำคัญของการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการ มีสาเหตุมาจากการนำหลักการของ Transdisciplinary Approach และการจัดองค์กรแบบเคอร์ดิคัล (Chaordic Organization) มาปรับใช้ในการทำงาน จึงทำให้สามารถจัดการกับความแตกต่างทางด้านทรัพยากรและบุคลากรที่มีส่วนร่วมในโครงการ ซึ่งปัจจัยดังกล่าวได้มีส่วนสำคัญที่ช่วยให้การดำเนินงานทางด้านนี้ประสบความสำเร็จ

คำนำ

โครงการประสานงานเพื่อเสริมสร้างการบริหารจัดการ เครือข่ายการวิจัยบูรณาการลุ่มน้ำท่าจีน – แม่กลอง เป็นโครงการที่ยึดหลักกระบวนการสร้างชุมชนเพื่อสร้างความรู้และภูมิปัญญา โดยเน้นการบูรณาการความรู้ในหลายด้านเพื่อมุ่งให้เกิดกระบวนการเชื่อมโยงระหว่างการพัฒนา และการวิจัย ในลักษณะของกระบวนการที่ต่อเนื่องเกื้อหนุนซึ่งกันและกัน อันจะช่วยสร้างองค์ความรู้ที่จะเป็นประโยชน์ ในการแก้ปัญหาวิกฤตการพัฒนาที่เกิดขึ้นในพื้นที่ลุ่มน้ำท่าจีน – แม่กลอง จังหวัดนครปฐม โดยที่การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการมีบทบาทเป็นผู้ช่วย ผู้สนับสนุน ผู้ร่วมกระทำ เพื่อให้การทำงานของโครงการทั้งหมดเป็นไปอย่างสะดวก ราบรื่น และบรรลุเป้าหมายที่กำหนด

ในรายงานฉบับนี้ เป็นการให้ภาพรวมการดำเนินงานทางด้านการบริหารจัดการซึ่งเป็นแผนงานหลัก ด้านหนึ่งของโครงการประสานงานเพื่อเสริมสร้างการบริหารจัดการ เครือข่ายการวิจัยบูรณาการลุ่มน้ำท่าจีน – แม่กลอง โดยการทำงานด้านการบริหารจัดการนี้เป็นกลไกสำคัญที่ช่วยทำให้การดำเนินงานในส่วนต่างๆ ของโครงการสำเร็จลุล่วงตามเป้าหมาย ซึ่งหวังว่าบทสรุปของการดำเนินงานจะเป็นประโยชน์ต่อผู้อ่าน ไม่มากนัก

คณะผู้จัดทำ

มีนาคม 2548

สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อ.....	i
คำนำ.....	ii
สารบัญ.....	iii
 บทที่ 1 ภาพรวมการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการ	
1.1 หลักการและเหตุผล.....	1
1.2 ภารกิจการดำเนินงาน.....	2
1.3 แนวทางและผลการดำเนินงาน.....	2
1.3.1 การจัดประชุมนักวิจัย.....	2
1.3.2 การประสานงานและจัดช่องทางการสื่อสารระหว่างนักวิจัย....	4
1.3.3 การประชาสัมพันธ์และการสื่อสารสาธารณะ.....	4
1.3.4 การประสานงานกับหน่วยงานต่างประเทศ.....	10
1.3.5 การเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ.....	11
 บทที่ 2 การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการ.....	13
 ภาคผนวก	
1. ตารางการประชุมทราบดีทิม.....	1
2. สัญลักษณ์ของโครงการประสานงานเพื่อเสริมสร้างศักยภาพ การบริหารจัดการ.....	7
3. รายชื่อสื่อมวลชน.....	8
4. รายละเอียดการอบรมเชิงปฏิบัติการ “สร้างพลังมูลค่าให้ข้อมูล เพื่อการพัฒนาสังคม”	11
5. ขวณนักวิจัยเปลี่ยนแว่น เมินหึ่ง โดย คุณวราภรณ์ พันธุ์พงศ์.....	17
6. ตัวอย่างหน้าจอบีเว็บไซต์.....	21

ภาพรวมการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการ

1.1 หลักการและเหตุผล

โครงการประสานงานเพื่อเสริมสร้างศักยภาพการบริหารจัดการ เครือข่ายการวิจัยบูรณาการลุ่มน้ำท่าจีน – แม่กลอง เป็นโครงการที่ยึดหลักกระบวนการสร้างชุมชนเพื่อสร้างความรู้และภูมิปัญญา โดยเน้นการบูรณาการความรู้ในหลายด้าน เพื่อมุ่งให้เกิดกระบวนการเชื่อมโยงระหว่างการพัฒนาและการวิจัย ในลักษณะของกระบวนการที่ต่อเนื่องและเกื้อหนุนซึ่งกันและกัน อันจะช่วยสร้างองค์ความรู้ที่จะเป็นประโยชน์ในการแก้ปัญหาวิกฤตของการพัฒนาที่เกิดขึ้นในพื้นที่ลุ่มน้ำท่าจีน – แม่กลอง จังหวัดนครปฐม

หลักการที่สำคัญ คือ การบูรณาการแนวคิดจากหลากหลายสาขามาสู่การใช้แนวคิดแบบ Transdisciplinary Commons โดยมีทีมงานวิจัยที่เรียกว่า Trans Team เป็นกลไกในการขับเคลื่อน ซึ่งนักวิจัยกลุ่มนี้ประกอบไปด้วยนักวิจัยที่มาจากหลากหลายสาขาวิชา และมีความตั้งใจร่วมกันที่จะค้นหาคำตอบถึงวิธีการทำงานแบบบูรณาการที่เป็นจริง

โจทย์วิจัยที่ได้มาจากการบูรณาการความรู้ในหลายด้านหรือเรียกว่า Transdisciplinary Commons นี้ถือเป็นเรื่องใหม่ของวงการวิชาการไทย จึงยังไม่มีสูตรสำเร็จใดๆ เกี่ยวกับการบริหารจัดการโครงการ ในลักษณะเช่นนี้มาก่อน และทำให้ไม่สามารถมีบุคคลหรือกลุ่มบุคคลทำหน้าที่เป็นผู้จัดการโครงการทั้งหมด ได้โดยลำพัง แต่หากเป็นหน้าที่ของกลุ่มนักวิจัยที่ต้องใช้วิธีการทำงานของตนเป็นการทดลองหาวิธีการจัดการตนเองร่วมกัน โดยมีงานในสวนบริหารจัดการเป็น ผู้ช่วย ผู้สนับสนุน ผู้ร่วมกระทำ เพื่อให้การทำงานทั้งหมดดำเนินไปได้อย่างสะดวกคล่องตัวและเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

การดำเนินงานโครงการได้ยึดหลักการสร้างชุมชน โดยวิธีการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และการสร้างความรู้และภูมิปัญญา โดยเน้นการบูรณาการความรู้จากหลากหลายสาขาวิชา เพื่อให้เกิดความเชื่อมโยงระหว่างการวิจัยและการพัฒนา ซึ่งจะนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้ใหม่ควบคู่กับการใช้ประโยชน์จากองค์ความรู้ใหม่ดังกล่าวในการแก้ปัญหาวิกฤตต่างๆ ในการพัฒนาพื้นที่เป้าหมาย รวมทั้งใช้การทดลองวิจัยแบบใหม่ ๆ เพื่อยกระดับการทำงานวิจัยโดยมีเป้าหมายให้มหาวิทยาลัยเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ที่สามารถสร้างสังคมสันติสุขได้

1.2 ภารกิจกาารดำเนินงาน

การดำเนินงานด้านบริหารจัดการมีหน้าที่สนับสนุนให้การทำงานวิจัยของโครงการดำเนินไปได้อย่างสะดวกตามเป้าหมายที่วางไว้และทำหน้าที่ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย รวมทั้งมีหน้าที่จัดทำแผนงานและจัดสรรงบประมาณตามที่ได้รับ และควบคุมและดูแลการใช้จ่ายต่างๆ ให้เป็นไปตามแผนงบประมาณที่ตั้งไว้ นอกจากนี้จะเป็นส่วนสนับสนุนอย่างสำคัญสำหรับการดำเนินโครงการในภาพรวมทั้งหมดแล้ว ด้านบริหารจัดการยังเป็นผู้รวบรวมและจัดทำข้อมูลอ้างอิงเกี่ยวกับการทำงานด้านต่างๆ ของโครงการเพื่อเผยแพร่ความรู้ในการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการโครงการแบบบูรณาการที่ได้รับออกสู่สาธารณะ

1.3 แนวทางและผลการดำเนินงาน

การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการ ภายใต้โครงการประสานงานเพื่อเสริมสร้างศักยภาพการบริหารจัดการ เครือข่ายการวิจัยบูรณาการลุ่มน้ำท่าจีน — แม่กลอง ได้เริ่มมาตั้งแต่เดือนกันยายน 2545 ซึ่งถือเป็นช่วงเตรียมการก่อตั้งโครงการ ภารกิจส่วนใหญ่ในช่วงแรกจะเน้นที่การจัดประชุมนักวิจัยเพื่อวางกรอบแนวคิดในการดำเนินงาน การกำหนดเค้าโครงงานวิจัย การประสานงานกับภาคีต่างๆ และการปรับแนวคิดและวิธีการทำงานเข้าหากัน ต่อมาภารกิจด้านการบริหารจัดการได้ครอบคลุมหน้าที่ในการประสานงานทั้งภายในและภายนอกโครงการ รวมทั้งการสนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้แก่การดำเนินงานโครงการวิจัยในด้านต่างๆ ให้เป็นไปอย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ยังมีการดำเนินกิจกรรมการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารสาธารณะที่มีส่วนช่วยให้มีการขยายผลและเผยแพร่งานวิจัยออกสู่สาธารณะ โดยกิจกรรมที่ดำเนินงานด้านการบริหารจัดการแบ่งออกเป็น 5 กิจกรรม คือ 1) การจัดประชุมนักวิจัย 2) การประสานงานและจัดช่องทางในการสื่อสารระหว่างนักวิจัย 3) การประชาสัมพันธ์และการสื่อสารสาธารณะ 4) การประสานงานกับหน่วยงานต่างประเทศ และ 5) การเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ

1.3.1 การจัดประชุมนักวิจัย

วัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน

เนื่องจากกลุ่มนักวิจัยที่มาร่วมดำเนินงานในโครงการมาจากหลากหลายสาขาวิชา จึงจำเป็นต้องมีการหารือแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น และทำความเข้าใจร่วมกันในประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการปรับแนวคิดและมุมมองของนักวิจัยที่จะทำให้เกิดการพัฒนาไปสู่การมีองค์ความรู้ใหม่ ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินงานวิจัยของโครงการมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้นโดยได้แบ่งการประชุมหารือระหว่างกลุ่มนักวิจัยเป็น 4 รูปแบบ คือ

■ การจัดประชุมคณะนักวิจัยทรานส์ทีม เป็นการนัดประชุมเพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นต่างๆ ระหว่างนักวิจัยทรานส์ทีม เพื่อให้เกิดการระดมข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ และนำมาปรับใช้เพื่อแก้ไขปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินงานโครงการ การประชุมดังกล่าวจะเป็นการประชุมเฉพาะสมาชิกภายในทรานส์ทีมเท่านั้น และจัดขึ้นเป็นประจำทุกวันจันทร์ของต้นเดือนซึ่งได้เริ่มจัดขึ้นตั้งแต่เดือนกันยายน 2545 เรื่อยมาจนถึงปัจจุบัน

■ การจัดประชุมคณะแกนทำงานหลัก (Core Team) คณะแกนทำงานหลักร่วมกันประชุมหารือเพื่อพิจารณาหรือเสนอข้อคิดเห็นในบางประเด็นด้านการบริหารจัดการและการวิเคราะห์ภาพรวมของสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในการประชุมต่างๆ รวมทั้งมีหน้าที่ในการเชื่อมโยงการดำเนินงานของโครงการทั้งหมดโดยใช้หลักการจัดการองค์กรแบบเคออร์ติก (Chaordic Organization) เป็นแนวทางในการดำเนินงาน

■ การจัดประชุมสำนักงานทรานส์ทีม เป็นการประชุมหารือภายในร่วมกันระหว่างหัวหน้าโครงการ ผู้ประสานงานโครงการ และเจ้าหน้าที่ของโครงการ ซึ่งการประชุมดังกล่าวจัดขึ้นเพื่อรายงานความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินงานในส่วนต่างๆ ทางด้านการบริหารจัดการ อาทิ การจัดกิจกรรมต่างๆ ในโครงการย่อย การดำเนินงานในส่วนต่างๆ ของสำนักงานฯ และการรายงานสถานะทางการเงิน โดยจัดขึ้นเป็นประจำทุกเดือนๆ ละครั้ง

■ การจัดประชุมวาระพิเศษ เป็นการประชุมหารือร่วมกันระหว่างนักวิจัยทรานส์ทีมกับหน่วยงานภายนอก เพื่อให้ นักวิจัยได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เรียนรู้ประสบการณ์กับกลุ่มนักวิจัยภายนอก รวมทั้งสามารถนำความรู้ดังกล่าวมาปรับใช้ในการดำเนินงานของโครงการเพื่อให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ผลการดำเนินงาน

นับตั้งแต่เดือนกันยายน 2545 จนถึงเดือนมีนาคม 2548 ได้มีการจัดประชุมในรูปแบบต่างๆ โดยมีรายละเอียดสรุปพอสังเขปได้ ดังนี้ คือ การจัดประชุมคณะนักวิจัยทรานส์ทีม จำนวน 34 ครั้ง การจัดประชุมแกนคณะทำงานหลัก 20 ครั้ง การจัดประชุมสำนักงาน 25 ครั้ง และการจัดประชุมวาระพิเศษ 50 ครั้ง (ดูรายละเอียดในภาคผนวก 1)

1.3.2 การประสานงานและการจัดช่องทางการสื่อสารระหว่างนักวิจัย

วัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน

เนื่องจากนักวิจัยที่มาดำเนินการในโครงการมาจากหลากหลายสาขาวิชา ประกอบกับมีกิจกรรมและข้อมูลต่างๆ ที่จะต้องแจ้งให้แก่นักวิจัยเข้าร่วมและรับทราบจำนวนมาก จึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีช่องทางการประสานงานและการสื่อสารที่ชัดเจน เพื่อให้ทำให้นักวิจัยทราบสิ่งที่สามารถรับรู้ข่าวสารต่างๆ ได้รวดเร็ว และสามารถให้ความร่วมมือกับโครงการได้อย่างเต็มที่ ซึ่งจะทำให้การดำเนินงานของโครงการสามารถบรรลุผลสำเร็จตามที่คาดหวัง

ผลการดำเนินงาน

โครงการได้จัดช่องทางสำหรับการประสานงานและการสื่อสารระหว่างนักวิจัยเพื่อแจ้งข้อมูลและข่าวสารต่างๆ รวมทั้งการนัดหมายการประชุม และการประสานงานเพื่อเชิญเข้าร่วมกิจกรรมของโครงการ โดยอาศัยช่องทางการสื่อสารทั้งทางโทรศัพท์ อีเมล และการติดต่อโดยหนังสืออย่างเป็นทางการ

1.3.3 การประชาสัมพันธ์และการสื่อสารสาธารณะ

การประชาสัมพันธ์และการสื่อสารสาธารณะ เป็นกระบวนการทำงานที่ทางโครงการประสานงานเพื่อเสริมสร้างศักยภาพการบริหารจัดการ ได้ดำเนินการเพื่อเผยแพร่แนวคิด กระบวนการทำงาน ประสิทธิภาพ องค์ความรู้ต่างๆ รวมถึงผลการวิจัยของคณะนักวิจัยทราบสิ่งที่ทำให้เป็นที่รู้จัก โดยนำเสนอผ่านสื่อต่างๆ ที่เหมาะสมอันเป็นการเพิ่มคุณค่าผลงานการวิจัยให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

การดำเนินงานในส่วนของการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารสาธารณะ ประกอบด้วย (1) การจัดทำสัญลักษณ์ (Logo) ของโครงการ (2) การรวบรวมรายชื่อสื่อมวลชน เพื่อประสานงานเชิญเข้าร่วมกิจกรรมและเผยแพร่ข้อมูล (3) การจัดทำรายงานเชิงข่าว (scoop) เพื่อเผยแพร่สู่สาธารณะ (4) การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับนักวิจัย และ (5) การจัดทำเว็บไซต์เพื่อสื่อสารภายในกับคณะนักวิจัย นักวิชาการ และบุคคลภายนอก ดังรายละเอียดต่อไปนี้

(1) การจัดทำสัญลักษณ์ (Logo) ของโครงการ

วัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน

การจัดทำสัญลักษณ์ของโครงการช่วยบ่งบอกถึงความเป็นกลุ่มและเครือข่ายนักวิจัยบูรณาการที่มาจากกลุ่มสาขาวิชาทั้งด้านสังคมศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ซึ่งสัญลักษณ์หรือ "ความเป็นทรานส์ทีม" จะเป็นสื่อกลางที่สะท้อนให้เห็นถึงการทำงานที่ต้องบูรณาการความรู้จากศาสตร์สาขาต่างๆ และให้เห็นถึงการทำงานที่มีพลวัตสูง

ผลการดำเนินงาน

การจัดทำสัญลักษณ์ (Logo) ของโครงการเป็นผลมาจากการระดมความเห็นของนักวิจัยทรานส์ทีมในระหว่างเวทีการประชุมประจำเดือน โดยนักวิจัยเห็นว่าโครงการควรมีสัญลักษณ์เป็นของตนเองเพื่อสื่อให้เห็นถึงการทำงานที่ต้องบูรณาการความรู้จากศาสตร์สาขาต่างๆ และสื่อให้เห็นถึงการทำงานที่มีพลวัตสูง จึงได้มีการจัดทำสัญลักษณ์เป็นโหนดสี่เหลี่ยม (แสดงถึงความทันสมัย) และสี่เหลี่ยม (แสดงถึงความสุขุมและความเป็นวิชาการ) (*ดูภาพสัญลักษณ์ในภาคผนวก 2*) ทั้งนี้ การจัดทำสัญลักษณ์ได้มีการนำไปใช้ในโอกาสต่างๆ อาทิ การทำหัวกระดาษจดหมาย ป้ายเวทีการประชุม บัตรเชิญ วัสดุประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

(2) การรวบรวมรายชื่อสื่อมวลชน เพื่อประสานงานโดยเชิญเข้าร่วมกิจกรรม และเผยแพร่ข้อมูล

วัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน

คุณสมโชค คุณสนอง หัวหน้าโครงการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารสาธารณะเป็นผู้รวบรวมรายชื่อสื่อมวลชน ทั้งสื่อหนังสือพิมพ์ นิตยสาร วิทยุ และโทรทัศน์ ที่มีความสนใจความเคลื่อนไหวในแวดวงวิชาการ เพื่อให้สามารถประสานงานได้ตรงตัวและสอดคล้องกับเป้าหมายการเผยแพร่ และอาจได้ผลจนถึงขั้นพัฒนาเป็นภาคีวิจัยร่วมในอนาคต

ผลการดำเนินงาน

เนื่องจากโครงการมีความจำเป็นต้องติดต่อกับสื่อมวลชนเพื่อการประชาสัมพันธ์ในลักษณะต่างๆ จึงได้รวบรวมจัดทำรายชื่อสื่อมวลชนเพื่อสะดวกในการติดต่อและประสานงานในอนาคต โดยแบ่งได้เป็นกลุ่มๆ ได้แก่ กลุ่มหนังสือพิมพ์ กลุ่มนิตยสาร กลุ่มรายการวิทยุ และกลุ่มนักเขียนอิสระ โดยมีข้อมูลเกี่ยวกับชื่อบุคคล ตำแหน่ง หมายเลขโทรศัพท์ และโทรสาร (*ดูรายละเอียดได้ในภาคผนวก 3*)

(3) การจัดทำรายงานเชิงข่าว (Scoop) เพื่อเผยแพร่สู่สาธารณะ

วัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน

การจัดทำรายงานเชิงข่าว (Scoop) เพื่อเผยแพร่สู่สาธารณะเป็นการเผยแพร่การดำเนินงานของโครงการโดยอาศัยสื่อมวลชนแขนงต่างๆ เป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ ซึ่งสื่อมวลชนต่างๆ จะมีโอกาสรับทราบข้อมูลการดำเนินงานภายในโครงการ จากการได้รับเชิญให้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ในฐานะเป็นผู้สังเกตการณ์

ผลการดำเนินงาน

การจัดทำรายงานเชิงข่าว (Scoop) เพื่อเผยแพร่สู่สาธารณะนั้น ทางโครงการได้เชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ รวมทั้งการประชุมวิชาการประจำปีของโครงการ โดยได้มีการคัดเลือกรายชื่อสื่อมวลชนตามข้อมูลที่ได้มีการรวบรวมไว้ ซึ่งการดำเนินงานในช่วงแรก พบว่าผลตอบรับจากสื่อมวลชนเองค่อนข้างน้อย เนื่องจากเวลากระชั้นชิด และสถานที่จัดกิจกรรมไม่อยู่ในเขตกรุงเทพฯ และได้รับเสียงสะท้อนว่าประเด็นของเนื้อหาที่ทางโครงการดำเนินการอยู่เป็นเรื่องเฉพาะเจาะจงและเข้าใจยาก อย่างไรก็ตามในระยะเวลาที่ผ่านมาได้มีการจัดทำความเรียงและรายงานเชิงข่าว ดังนี้

1. เรื่อง "โลกใหม่กับการเรียนรู้อย่างมีปัญญา"
เขียนเรียงจากธรรมบรรยายของท่านพระธรรมปิฎก
2. เรื่อง "Photo Novella: ภาพชีวิตลึกลับเรื่องราว" เป็นผลผลิตจากโครงการพัฒนาระบบการค้นหาคนดีมีคุณค่าต่อชุมชนและศักยภาพท้องถิ่น (Human Mapping) และได้จัดทำเป็นสารคดีเชิงข่าวเพื่อนำเสนอแนวคิดและกระบวนการดำเนินโครงการ
3. เรื่อง "ฝึกเด็กหนูหนวก-เป็นใบ้ ให้เป็นนักวิจัยรุ่นจิ๋ว" เป็นผลผลิตจากโครงการพัฒนาระบบการค้นหาคนดีมีคุณค่าต่อชุมชนและศักยภาพท้องถิ่น
4. เรื่อง "คนดีของหนู อยู่ที่ไหน" เป็นผลผลิตจากโครงการพัฒนาระบบการค้นหาคนดีมีคุณค่าต่อชุมชนและศักยภาพท้องถิ่น
5. เรื่อง "นักวิจัยจิ๋วออกปฏิบัติการ ค้นหาคุณค่าในชุมชน" เป็นผลผลิตจากโครงการพัฒนาระบบการค้นหาคนดีมีคุณค่าต่อชุมชนและศักยภาพท้องถิ่น
6. เรื่อง "ปลาเลี้ยงคน คนเลี้ยงปลา" เป็นผลผลิตจากโครงการลูกหลานไทย และได้นำเสนอเรื่องราวเกี่ยวกับวิถีชีวิตของคนในชุมชนที่เชื่อมโยงกับแนวคิดของโครงการ

7. เรื่อง "ง่ายเป็นยาก และยากเป็นง่าย อะไรคือกฎแจไขปริศนา เมื่อคนเก่งทำงานกับคนเก่ง" เป็นผลผลิตจากงานสัมมนาวิชาการ Transdisciplinary Commons ครั้งที่ 1 : เครือข่ายความรู้ข้ามศาสตร์ เมื่อวันที่ 17-18 ธันวาคม 2547 และได้นำเสนอเกี่ยวกับมุมมองของนักสื่อมวลชนอิสระที่ได้เข้าร่วมการสัมมนาฯ
8. เรื่อง "เกษตรกรปลอดสาร" เป็นผลผลิตจากโครงการวิเคราะห์ศักยภาพ (Potential Assessment) ด้านทุนและเครือข่ายในพื้นที่จังหวัดนครปฐม โดยได้นำเสนอแนวคิดและวิธีการเกษตรกรของนักวิจัยในพื้นที่ และการมีส่วนร่วมของนักวิจัยในการทำงานในลักษณะเครือข่าย
9. เรื่อง "พลังนักวิจัยพื้นที่ใช้ความรู้ รู้ความยากจน" เป็นผลผลิตจากโครงการวิเคราะห์ศักยภาพด้านทุนและเครือข่ายในพื้นที่จังหวัดนครปฐม โดยได้นำเสนอเป็นรายงานเชิงข่าวสะท้อนแนวคิดและกระบวนการดำเนินโครงการ

นอกจากนี้ยังมีรายงานเชิงข่าวอีก 2 เรื่องที่อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดทำ โดยผู้เขียนได้ดำเนินการเก็บข้อมูลแล้ว ซึ่งเรื่องแรกจะนำเสนอในเรื่องกระบวนการทำงานร่วมกันของนักวิจัย TransTeam โดยประมวลจากเวทีสัมมนาวิชาการ ส่วนเรื่องที่สองจะเป็นการนำเสนอทุนทางด้านวัฒนธรรมและทางด้านดนตรีของชาติพันธุ์ไทยโซ่ง ซึ่งเป็นผลจากการทำงานของนักวิจัยเครือข่ายในโครงการวิเคราะห์ศักยภาพด้านทุนและเครือข่ายในพื้นที่จังหวัดนครปฐม

(4) การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง "สร้างพลังและมูลค่าให้ข้อมูล เพื่อการพัฒนาสังคม"

วัตถุประสงค์การดำเนินงาน

การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง "สร้างพลังและมูลค่าให้ข้อมูลเพื่อการพัฒนาสังคม" จะช่วยเพิ่มพูนทักษะ สมรรถนะด้านการสื่อสารให้แก่ นักวิจัย ซึ่งทำให้นักวิจัยมีการปรับเปลี่ยนมุมมองและพัฒนากรอบแนวคิด ตลอดจนการพัฒนาทักษะด้านการสื่อสารในการทำงานและการร่วมมือและประสานงานกับสื่อมวลชนอย่างเหมาะสม รวมทั้งการตระหนักถึงคุณค่าของข้อมูลที่จะนำเสนอเผยแพร่สู่สาธารณะ

ผลการดำเนินงาน

เป็นการมุ่งเน้นความสำคัญของการสื่อสารซึ่งเป็นทักษะที่จำเป็นสำหรับนักวิจัยที่สมควรจะได้รับการพัฒนาเพื่อให้การทำงานวิจัยบรรลุเป้าหมาย และสมรรถนะทางด้านการสื่อสารของนักวิจัยนี้ ยังจะช่วยให้ความรู้ใหม่สามารถขยายวงกว้างขึ้น และเผยแพร่ข้อมูลไปสู่สาธารณะได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ความรู้และประสบการณ์ด้านการสื่อสารโดยปกติมีอยู่อย่างเป็นธรรมชาติในคนทุกคน แต่หากมีกระบวนการ

สนับสนุนให้มีการทบทวนและจัดความคิดให้เป็นระบบ ประกอบกับการเรียนรู้ แลกเปลี่ยน และได้รับการชี้แนะเชิงเทคนิคจากผู้มีประสบการณ์แล้ว จะทำให้นักวิจัยแต่ละคนสามารถพัฒนาความเชื่อมั่นและวิธีการสื่อสารที่สอดคล้องกับฐานความคิดและบุคลิกของตนเองได้ดียิ่งขึ้น โดยเหตุนี้ จึงกำหนดให้มีการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “สร้างพลังและมูลค่าให้ข้อมูล เพื่อการพัฒนาสังคม” ระหว่างวันที่ 12 – 13 มีนาคม 2548 ณ โรงแรมรอยัล เจมส์ จังหวัดนครปฐม (ดูรายละเอียดการอบรมในภาคผนวก 4)

ผลจากการประเมินพบว่า ผู้เข้ารับการอบรมได้ให้ความสนใจเข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการดังกล่าวเป็นอย่างมาก เนื่องจากการอบรมในครั้งนี้ สามารถทำให้นักวิจัยได้พัฒนามุมมอง กรอบแนวคิด เรื่องการสื่อสาร รวมทั้งได้รับความรู้ ความเข้าใจ และแนวทางปฏิบัติซึ่งเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งการอบรมยังได้สอดคล้องกับความคาดหวังของผู้เข้ารับการอบรมในระดับที่ดี ทั้งนี้ ผลลัพธ์จากการอบรมมีปรากฏในรูปความเรียงเรื่อง “ชนนักวิจัยเปลี่ยนแ้วน เมินหึง” (ดูรายละเอียดในภาคผนวก 5)

(5) การจัดทำเว็บไซต์

วัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน

เป็นการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินงานและผลงานการวิจัยของโครงการในด้านต่างๆ เพื่อให้เป็นที่รู้จักต่อสาธารณะรวมทั้งเป็นช่องทางการสื่อสารอีกทางหนึ่งที่จะช่วยให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงานวิจัยในลักษณะเดียวกัน

ผลการดำเนินงาน

โครงการได้จัดทำเว็บไซต์ในชื่อว่า www.transteam.org (ดูตัวอย่างหน้าจอเว็บไซต์ในภาคผนวก 6) โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย

(1) หน้าจอหลักของระบบ (Home Page)

ผู้ใช้งานพบหน้าจอหลักของระบบเป็นหน้าจอแรก ซึ่งจะเป็นสารบัญเพื่อเข้าถึงข้อมูลต่างๆ โดยในหน้าจอหลักจะแสดงข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงล่าสุด เพื่อให้ผู้ใช้งานได้รับทราบ ตัวอย่างเช่นการแสดงผลสารล่าสุด การแสดงข้อความประชาสัมพันธ์เป็นตัวอักษรวิ่ง เป็นต้น

(2) หน้าจอเกี่ยวกับโครงการ แสดงข้อมูลความเป็นมาของโครงการและแหล่งทุน

(3) หน้าจอผลงานวิจัยเผยแพร่ แสดงข้อมูลเกี่ยวกับงานวิจัยของทรานส์ทิม ซึ่งประกอบด้วย

3.1 โครงการวิจัยแยกออกเป็น 3 ด้าน คือ

- a. ด้านกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาทีม ประกอบด้วย
- b. ด้านการวิจัยเชิงพื้นที่
- c. ด้านการบริหารจัดการ

3.2 บทความวิชาการ

3.3 รายงานประจำปี

(4) หน้าจอนักวิจัยทรานส์ทิม แสดงข้อมูลเกี่ยวกับนักวิจัยของทรานส์ทิม ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลของนักวิจัยหลัก แกนคณะทำงาน นักวิจัยเครือข่าย และสำนักงาน

(5) หน้าจอข่าวประชาสัมพันธ์ แสดงข่าวประชาสัมพันธ์ ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลข่าวการประสานงานระหว่างนักวิจัย การนัดหมายการประชุมต่างๆ ข่าวความเคลื่อนไหวของเครือข่ายการวิจัย

(6) หน้าจอการสัมมนาวิชาการเครือข่ายความรู้ข้ามศาสตร์ แสดงข้อมูลการสัมมนาวิชาการการประชุมต่างๆ เกี่ยวกับเครือข่ายความรู้ข้ามศาสตร์

(7) หน้าจอฟอร์ม เป็นระบบสำหรับแลกเปลี่ยนความคิดเห็นภายในกลุ่มนักวิจัยของทรานส์ทิมด้วยกัน ซึ่งในส่วนนี้จะต้องมีการ Login ก่อนเข้าใช้งานเพื่อส่งวนสำหรับนักวิจัยภายในโครงการเท่านั้น โดยมีส่วนต่างๆ ประกอบด้วย การประชุมคณะนักวิจัย การประชุมแกนคณะทำงาน และเวทีความรู้ศาลายายามเย็น

(8) หน้าจอคลังความรู้ เป็นหน้าจอสำหรับรวบรวมแหล่งความรู้ต่างๆ อาทิ

- หนังสือที่น่าสนใจ โดยจะแสดงปกหนังสือ และบทสรุป
- Link ข้อมูลที่น่าสนใจจากเว็บไซต์ที่น่าสนใจ

(9) หน้าจอติดต่อทรานส์ทิม แสดงข้อมูลสถานที่ติดต่อสำนักงานทรานส์ทิม ชื่อเจ้าหน้าที่โครงการ และเปิดให้ผู้เข้าชมสามารถแสดงความคิดเห็นผ่านทาง email มายังสำนักงานทรานส์ทิมพร้อมทั้งสามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายการวิจัยที่ได้แสดงรายชื่อไว้

การจัดทำเว็บไซต์โครงการนี้ถือได้ว่ามีความสมบูรณ์ทางด้านข้อมูลและเนื้อหาในระดับหนึ่ง ซึ่งผู้สนใจสามารถใช้ประโยชน์จากเว็บไซต์ดังกล่าวได้พอสมควร อย่างไรก็ตามในอนาคตจะมีการปรับปรุงเว็บไซต์ให้มีความสมบูรณ์มากขึ้นกว่านี้

1.3.4 การประสานงานกับหน่วยงานต่างประเทศ

วัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน

สืบเนื่องจากแนวคิดที่ต้องการให้มีการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต่างประเทศในอนาคต ดังนั้น ในช่วงแรกโครงการจึงมีการดำเนินงานสืบค้นข้อมูลขององค์กรในต่างประเทศที่มีการดำเนินงานเกี่ยวข้องกับการทำงานในแบบ Transdisciplinary และการจัดการองค์กรในแบบเคออร์ดิค (Chaordic Organization) ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสร้างโอกาสการเชื่อมโยงเครือข่ายการวิจัยระหว่างกัน หรือพัฒนาเป็นภาคีร่วมในการทำงานวิจัย

ผลการดำเนินงาน

อย่างไรก็ดี การประสานงานระหว่างโครงการนี้กับหน่วยงานต่างประเทศยังไม่เกิดขึ้นจริง แต่ทางโครงการได้สืบค้นรายชื่อองค์กรต่างประเทศจำนวนหนึ่งที่มีการดำเนินงานวิจัยคล้ายคลึงกัน คือ

1. องค์กรที่ทำงานโดยใช้แนวคิดในเรื่อง Transdisciplinary ในการทำงานวิจัยเรื่องการสูบบุหรี่ Tobacco Use Research Center ผ่านทาง www.turc.umn.edu/
2. องค์กร CTIS ผ่านทาง www.cts.cuni.cz/
3. Infant and Toddler Connection of Virginia องค์กร Department of Mental Health Mental Retardation & Substance Abuse Services Early Intervention Program
4. องค์กรที่ให้ความสำคัญกับการทำงานในแบบ Transdisciplinary ผ่านทาง www.infantva.org
5. CIRET องค์กรที่มีการทำงานวิจัยด้าน Transdisciplinary ตั้งแต่ปี 1987 ผ่านทาง www.ciret.org
6. มหาวิทยาลัยที่มีการจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาในแบบ Transdisciplinary คือ University of Southern Queensland ผ่านทาง www.usq.edu.au/
7. องค์กรที่ทำงานด้าน Chaordic ผ่านทาง www.chaordic.org
8. Center for Interdisciplinary Research on AIDS ใช้แนวทางการทำงานด้าน Interdisciplinary โดยมุ่งเน้นการทำงานในเรื่อง การป้องกันการติดเชื้อ HIV ผ่านทาง <http://cira.med.yale.edu/>
9. Institute for Science and Interdisciplinary Studies (ISIS) ISIS is a nonprofit, non-partisan institution dedicated to informing the public about science and policy issues affecting international security
10. องค์กรที่ทำงานโดยเน้นการทำงานแบบ Multidisciplinary CDL: The Clinical Center for the Study of Development and Learning มหาวิทยาลัย North Carolina

11. องค์การที่มีการทำงานในแบบ Transdisciplinary ในการให้คำปรึกษาด้านปัญหาครอบครัว ผ่านทาง <http://humanservices.ucdavis.edu/resource/transdisciplinary/>

1.3.5 การเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ

วัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน

เนื่องจากทางโครงการมีการรวบรวมข้อมูลและจัดทำเอกสารการวิจัยจำนวนมาก ดังนั้น เพื่อให้การจัดเก็บข้อมูลโครงการมีความสะดวกและง่ายต่อการสืบค้น สำนักงานทรานส์ทีมจึงได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลและเอกสารต่างๆ ของโครงการไว้ในหลายรูปแบบ อาทิ ไฟล์ดิจิทัล ไฟล์ภาพ ไฟล์เอกสาร เทปบันทึกเสียงและเทปบันทึกภาพ

ผลการดำเนินงาน

1) การรวบรวมไฟล์ดิจิทัล แบ่งออกเป็น 4 ส่วน ดังนี้

- เอกสารอ้างอิงโครงการ

ภายในกล่องข้อมูลเอกสารอ้างอิงโครงการ ประกอบด้วย 1) สัญลักษณ์ของโครงการ (Logo) ที่ออกแบบโดยส่วนงานประชาสัมพันธ์ทั้งสี่และชาวดำ 2) ข้อเสนอโครงการวิจัย (Proposal) ทั้งสอง แหล่งทุนจากมหาวิทยาลัยมหิดลปีงบประมาณ 2546 และ 2547 และจากสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย และ 3) เอกสารการปรับแผนการดำเนินโครงการ

- เอกสารแนะนำโครงการ

ภายในกล่องข้อมูลเอกสารแนะนำโครงการ ประกอบด้วยไฟล์เอกสารที่ทางโครงการจัดทำเพื่อใช้ในการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์โครงการโดยมีรายละเอียดต่างๆ อาทิ ความเป็นมาของโครงการวัตถุประสงค์หลักการทำงาน ประโยชน์ของการวิจัย วิธีการทดลองวิจัย และ กิจกรรมของโครงการ

- เอกสารอ้างอิงจากนักวิจัย

ภายในกล่องข้อมูลเอกสารอ้างอิงจากนักวิจัย ประกอบด้วยไฟล์เอกสารที่นักวิจัยในโครงการจัดส่งให้กับสำนักงานทรานส์ทีมเพื่อเป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ให้กับนักวิจัยภายในโครงการ เช่น บทความวิชาการจากภายในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งรายชื่อหนังสือที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของโครงการวิจัย

- เอกสารการดำเนินโครงการ

ภายในสองข้อมูลเอกสารการดำเนินโครงการ ประกอบด้วยข้อมูลการดำเนินงานของโครงการวิจัย ย่อยไฟล์เอกสารประกอบการประชุมและเอกสารสรุปการประชุมของคณะนักวิจัยทรานส์ทีม ไฟล์เอกสารประกอบการประชุมและเอกสารสรุปของการประชุมแกนคณะทำงานหลัก (Core Team) ไฟล์เอกสารประกอบการประชุมและเอกสารสรุปการประชุมสำนักงานฯ ไฟล์จดหมายที่ติดต่อทั้งภายนอกและภายในโครงการ รายงานความก้าวหน้า และรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์

2) การรวบรวมเทปบันทึกเสียงและเทปบันทึกภาพ

การรวบรวมเทปบันทึกเสียงและเทปบันทึกภาพหลังจากที่เทปบันทึกเสียงและเทปบันทึกภาพได้ถูกใช้ในการดำเนินกิจกรรมของทางโครงการเรียบร้อยแล้ว ทางสำนักงานจะทำรายการแสดงวัน เวลา และสถานที่ของการจัดการประชุมหรือการดำเนินกิจกรรมบนตัวเทป และกล่องเก็บเทป จากนั้นจะการทำบันทึกลงในสมุดรายการการจัดเก็บเทปดังกล่าวก่อนนำเข้าจัดเก็บในตู้จัดเก็บเทป

3) การเก็บรวบรวมข้อมูลไฟล์เอกสาร

นอกจากการจัดเก็บเอกสารการดำเนินกิจกรรมโครงการในรูปของไฟล์ดิจิทัลแล้ว ทางสำนักงานทรานส์ทีมได้จัดทำ การจัดเก็บเอกสารการดำเนินการทั้งหมดในรูปของไฟล์เอกสาร (Hard Copy) โดยไฟล์เอกสารดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อสะดวกในการสืบค้นข้อมูล เป็นข้อมูลอ้างอิง รวมทั้งเพื่อเก็บเอกสารบางอย่างที่ทางโครงการไม่มีในรูปไฟล์ดิจิทัล

บทที่ 2

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการ

การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการ ภายใต้โครงการประสานงานเพื่อเสริมสร้างศักยภาพการบริหารจัดการ จะครอบคลุมกิจกรรมต่างๆ ได้แก่ การจัดประชุมนักวิจัย การประสานงานและจัดช่องทาง การสื่อสารระหว่างนักวิจัย การประชาสัมพันธ์และสื่อสารสาธารณะ การประสานงานกับหน่วยงานต่างประเทศ และการเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ ซึ่งแนวทางและผลการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมได้กล่าวแล้วในบทที่ 1 ในบทนี้จึงเป็นการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม เพื่อให้ทราบว่าแต่ละกิจกรรมมีการบรรลุผลการดำเนินงานตามแนวทางที่กำหนดหรือไม่ โดยแบ่งการวิเคราะห์เรียงตามกิจกรรมได้ดังนี้

1. การจัดประชุมนักวิจัย

การจัดประชุมนักวิจัยที่มีการดำเนินการในรอบการบริหารจัดการนี้ แบ่งได้เป็น 4 ลักษณะ คือ 1) การจัดประชุมคณะนักวิจัยทรานส์ทีม 2) การจัดประชุมคณะแกนทำงานหลัก 3) การจัดประชุมสำนักงานทรานส์ทีม 4) การจัดประชุมวาระพิเศษ โดยการดำเนินการจัดประชุมนักวิจัยในลักษณะต่างๆ นั้นกล่าวได้ว่าสามารถดำเนินการอย่างได้ผล โดยสามารถจัดเวทีให้นักวิจัยจากหลากหลายสาขามานำหรือและแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น และทำความเข้าใจร่วมกันในประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งทำให้นักวิจัยสามารถบูรณาการแนวคิด และร่วมกันสังเคราะห์เรื่องต่างๆ ที่เป็นปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ ซึ่งนับได้ว่าสามารถประสบผลสำเร็จได้ระดับหนึ่ง อย่างไรก็ตามก็ยังมีอุปสรรคที่พบในการดำเนินงาน อาทิ

- หัวข้อในการประชุมฯ ไม่น่าสนใจ โดยเฉพาะเมื่อการประชุมต่อเนื่องเป็นเวลานาน จนกลายเป็นงานประจำ (Routine)
- จำนวนนักวิจัยที่เข้าร่วมมีไม่มากพอ มีสาเหตุมาจากติดภารกิจส่วนตัว ไม่มีเวลาเพียงพอที่จะเข้าร่วมการประชุม หรือเหน็ดเหนื่อยจากงานอื่นๆ รวมทั้งการประชุมส่วนใหญ่จัดขึ้นในช่วงเย็นถึงค่ำ
- การประชุมฯ ไม่มีข้อสรุปที่ชัดเจน
- การกำหนดหัวข้อการประชุมฯ ไม่มีความต่อเนื่อง

นอกจากนี้ จะเห็นว่าข้อดีของการจัดประชุมดังกล่าวอีกประการหนึ่ง คือ การสร้างความคุ้นเคยและความใกล้ชิดระหว่างนักวิจัยภายในโครงการ ทำให้สามารถแลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้อย่างอิสระโดยไม่ขุนเคืองกัน ทั้งยังสามารถผสมผสานความรู้ข้ามศาสตร์ร่วมกัน ซึ่งจะทำให้ความคิดเห็นต่างๆ ถูกหล่อหลอมและตกผลึกเพื่อใช้ประโยชน์ต่อไป รวมทั้งยังเป็นโอกาสสร้างเครือข่ายการวิจัยร่วมกันกับสถาบันและองค์กร

ที่ทำงานวิจัยในลักษณะเดียวกัน ทำให้การดำเนินงานวิจัยในลักษณะนี้มีการขยายผลไปสู่การดำเนินงานวิจัยในเรื่องอื่นๆ ที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน และยังเป็นโอกาสที่จะแสวงหาคำตอบจากปัญหาซับซ้อนที่เกิดขึ้นจริงในชุมชนและสังคม

อย่างไรก็ดี การดำเนินกิจกรรมนี้ ยังมีข้อจำกัดในแง่ที่ไม่สามารถบรรลุผลในด้านความเชื่อมโยงระหว่างการพัฒนาและการวิจัยในพื้นที่เดียวกันอย่างกลมกลืน ซึ่งจะเห็นได้จากการที่โครงการสามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่ให้เกิดขึ้นจากการบูรณาการความรู้ข้ามศาสตร์แต่ยังไม่สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้กับปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในพื้นที่ ทั้งนี้ เนื่องจากประเด็นหรือหัวข้อที่ยกขึ้นหารือในการประชุมต่างๆ นั้นมักสะท้อนถึงแนวคิด และปรัชญาของการดำเนินงานมากกว่าจะเน้นถึงวิธีการนำไปสู่การแก้ปัญหาในพื้นที่

2. การประสานงานและจัดช่องทางการสื่อสารระหว่างนักวิจัย

การดำเนินการในเรื่องนี้เป็นความพยายามที่จะจัดช่องทางติดต่อสื่อสารระหว่างนักวิจัยและผู้ประสานงานกลาง เพื่อใช้เป็นเวทีส่งผ่านข้อมูล ข่าวสาร และการประสานงานในเรื่องต่างๆ ซึ่งช่องทางการใช้ในการดำเนินการ ได้แก่ โทรศัพท์ อีเมล หนังสือทางการ และอื่นๆ อย่างไรก็ตามจากการประสานงานเรื่องการสื่อสารกับนักวิจัยพบว่า นักวิจัยสนใจที่จะพูดคุยทางโทรศัพท์มากกว่าการสื่อสารในช่องทางอื่นๆ เนื่องจากรูปแบบเป็นการสื่อสารแบบสองทาง (Two Way Communication) ซึ่งผู้ส่งสารและผู้รับสารสามารถโต้ตอบและแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นได้ทันที ซึ่งจะแตกต่างจากการสื่อสารโดยใช้วิธีทางอีเมล และหนังสือทางการ ซึ่งจะต้องรอให้อีกฝ่ายตอบกลับมาก่อน ทำให้ไม่สามารถรับทราบข้อมูลที่ต้องการได้ทันที แม้ว่าการสื่อสารโดยทางการพูดคุยทางโทรศัพท์จะเป็นวิธีที่สามารถรับทราบข้อมูลได้รวดเร็ว แต่ก็ยังมีปัญหาในแง่ที่ว่า การติดต่อกับนักวิจัยส่วนใหญ่ไม่สามารถติดต่อไปยังคณะที่นักวิจัยสังกัดได้เนื่องจากนักวิจัยติดภาระงานประจำคณะ โดยเหตุนี้จึงต้องติดต่อผ่านทางโทรศัพท์มือถือ ซึ่งจะทำให้ค่าใช้จ่ายสูงในการติดต่อประสานงาน ข้อควรคำนึงในการจัดช่องทางการสื่อสารกับนักวิจัยก็คือการพิจารณาถึงความเหมาะสมและความสะดวกในการใช้ประโยชน์จากช่องทางการสื่อสารแต่ละช่องทางดังกล่าวด้วย

3. การประชาสัมพันธ์และการสื่อสารสาธารณะ

การดำเนินงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และการสื่อสารสู่สาธารณะของโครงการ ถือได้ว่ามีความสำเร็จในระดับหนึ่ง ไม่ว่าจะเป็นการจัดทำสัญลักษณ์ (Logo) ของโครงการ ซึ่งเป็นสื่อกลางของโครงการที่สร้างความรู้จักให้แก่โครงการ การจัดทำเว็บไซต์ ซึ่งใช้เป็นช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวของโครงการในเรื่องต่างๆ ทำให้โครงการเป็นที่รู้จักแพร่หลายและผู้สนใจสามารถใช้ประโยชน์ได้ตามต้องการ ขณะที่โครงการยังสามารถเผยแพร่ผลงานในรูปแบบความเรียงและรายงานเชิงข่าวสู่สาธารณะ

ซึ่งถือเป็นอีกช่องทางหนึ่งที่โครงการสามารถสื่อสารกับสาธารณะ ไม่เพียงเท่านั้น โครงการยังมีการจัดฝึกอบรมให้แก่นักวิจัยเพื่อเพิ่มพูนทักษะด้านการสื่อสารให้แก่นักวิจัย ซึ่งจะช่วยให้นักวิจัยสามารถสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลการวิจัยไปสู่สาธารณะและขยายวงวิชาการต่อไป

อย่างไรก็ดี โครงการยังประสบปัญหากับการได้รับความร่วมมือจากสื่อมวลชน คือ

- ประเด็นการวิจัยยังไม่น่าสนใจสำหรับกลุ่มสื่อมวลชน
- สื่อมวลชนไม่ค่อยมาร่วมกิจกรรมตามคำเชิญ เนื่องจากสถานที่จัดกิจกรรมอยู่นอกเขตกรุงเทพฯ
- นักวิจัยเองยังไม่เห็นความสำคัญของการสื่อสารสาธารณะ เพราะมุ่งแต่ผลลัพธ์ของการทำวิจัยมากกว่าการเผยแพร่ผลงานสู่สาธารณะ

นอกจากนี้ การเผยแพร่แนวคิด กระบวนการทำงาน ผลงานของโครงการสู่สาธารณะ ยังนับได้ว่าเป็นการเพิ่มคุณค่าให้กับงานวิจัยมากขึ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมทั้งยังเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในสังคม และอาจได้มาซึ่งเครือข่ายการทำงานด้านวิชาการและด้านการพัฒนาในระดับหลากหลายและกว้างขวางยิ่งขึ้น

4. การประสานงานกับหน่วยงานต่างประเทศ

การดำเนินงานในเรื่องนี้ เป็นการสืบค้นข้อมูลขององค์กรต่างประเทศที่มีแนวทางการดำเนินงาน โดยนำแนวคิดแบบ Transdisciplinary Commons มาใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานวิจัย ซึ่งจะเป็นข้อมูลสำคัญที่สามารถจะนำมาใช้ในการศึกษาวิเคราะห์ และเป็นบทเรียน ประสพการณ์ที่สำคัญสำหรับการดำเนินงานวิจัยของประเทศไทยในอนาคต

จากการสืบค้นข้อมูลจากองค์กรในต่างประเทศที่มีความสนใจและมีความเกี่ยวข้องกับการทำงานในแบบ Transdisciplinary หรือมีการจัดการองค์กรแบบเคอร์ติคัล ทำให้ทราบถึงความเคลื่อนไหวในเรื่องการวิจัยบูรณาการแบบข้ามศาสตร์ในต่างประเทศได้ชัดเจนมากขึ้น รวมทั้งได้เห็นถึงประโยชน์และความจำเป็นในการทำวิจัยแบบบูรณาการข้ามศาสตร์เพื่อจัดการกับปัญหาที่มีความซับซ้อนในสังคมโลกปัจจุบัน นอกจากนี้ ข้อมูลที่ทางโครงการสืบค้นบางส่วนสามารถนำไปเป็นข้อมูลหรือตัวอย่างในการประยุกต์ใช้กับการดำเนินงานของโครงการที่ผ่านมา และทางด้านนักวิจัยได้เรียนรู้และตระหนักชัดว่าการทำงานวิจัยในลักษณะเชิงบูรณาการเป็นการดำเนินงานระยะยาวกว่าจะเห็นผล ซึ่งหลายโครงการในต่างประเทศใช้เวลากว่า 10 ปี

5. การเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ

เนื่องจากโครงการมีการดำเนินงานที่หลากหลายรูปแบบและมีกิจกรรมที่ดำเนินการจำนวนมาก จึงมีข้อมูลโครงการที่หลากหลาย ซึ่งมีความจำเป็นที่จะต้องจัดเก็บข้อมูลโครงการให้เป็นระบบและเป็นหมวดหมู่ เพื่อให้เป็นการสะดวกที่จะสืบค้นในเรื่องต่างๆ ที่ต้องการค้นหาและนำมาใช้ประโยชน์ต่อไป ซึ่งวิธีที่ดำเนินการ ได้แก่ การจัดเก็บข้อมูลในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล เทปบันทึกเสียง เทปบันทึกภาพ และไฟล์เอกสาร โดยที่การเก็บรวบรวมข้อมูลของโครงการทั้งในรูปแบบไฟล์ดิจิทัลและรูปไฟล์เอกสาร (Hard Copy) นี้ เป็นวิธีการที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินโครงการวิจัยอย่างมาก เนื่องจากข้อมูลต่างๆ ที่ได้รวบรวมไว้สามารถใช้เป็นข้อมูลอ้างอิง รวมทั้งเป็นข้อมูลที่สามารถนำไปใช้ประกอบเป็นข้อมูลในการทดลองวิจัยหรือปรับใช้ประโยชน์ในด้านอื่นๆ

ตามที่กล่าวมานี้ ทำให้เห็นภาพรวมของการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการ ซึ่งมีส่วนสนับสนุนอย่างสำคัญที่ทำให้การดำเนินงานโครงการประสานงานเพื่อเสริมสร้างศักยภาพการบริหารจัดการมีความสมบูรณ์ อย่างไรก็ดี ความสามารถในการทำหน้าที่ประสานงานในโครงการย่อยแต่ละโครงการ ซึ่งมีการดำเนินการภายใต้กิจกรรมหลัก 2 ด้าน คือ ด้านกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาทีม และด้านการวิจัยเชิงพื้นที่นั้นมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งเพราะการดำเนินงานโครงการย่อยแต่ละโครงการภายใต้กิจกรรมหลักจะเป็นสิ่งบ่งชี้ถึงความสำเร็จหรือความล้มเหลวของกิจกรรมหลัก ซึ่งก็คือ ความสำเร็จหรือล้มเหลวของโครงการนั่นเอง โดยนัยนี้ ความสามารถในการประสานงาน จึงเป็นบทบาทที่จำเป็นยิ่งสำหรับการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการ ที่จะช่วยให้การทำงานทั้งหมดเป็นไปได้อย่างสะดวก คล่องตัว และเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ ซึ่งภาพที่เห็นจากการทำหน้าที่ในส่วนนี้ ค่อนข้างมีความชัดเจนว่าเป็นการดำเนินงานที่เต็มไปด้วยการบูรณาการทั้งแนวคิดและการปฏิบัติกับบุคคลที่มาจากหลากหลายสาขาวิชา จึงมีการนำแนวคิดแบบ Transdisciplinary Commons มาใช้ประโยชน์กับการร่วมมือและประสานงานกับนักวิจัยดังกล่าว และมีการนำแนวทางการเชื่อมโยงการทำงานร่วมกันตามหลักการของ Chaordic Organization มาปรับใช้ด้วย ซึ่งทำให้การดำเนินงานประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย

นอกจากนี้ ข้อสังเกตอีกประการหนึ่ง ก็คือ ความต่อเนื่องของโครงการ ซึ่งจะเห็นว่าโครงการได้มีการดำเนินการตลอดระยะเวลาโครงการ และมีการริเริ่มกิจกรรมต่างๆ ที่สำคัญในหลายประการและเมื่อโครงการสิ้นสุดลง กิจกรรมต่างๆ ก็มีแนวโน้มที่จะยุติลง ซึ่งถือได้ว่าเป็นการเสียโอกาสจากการดำเนินงานโครงการไป โดยเฉพาะอย่างยิ่ง หากว่าสามารถขยายผลไปสู่พื้นที่โครงการ เพื่อนำไปสู่การแก้ปัญหาอย่างจริงจัง หรือส่งมอบแนวทางการดำเนินการไปสู่ภาคประชาสังคมและชุมชนในพื้นที่ที่จะรับไปดำเนินการในพื้นที่อย่างได้ผลต่อไป ที่กล่าวมานี้ เป็นผลที่ตามมาของการมีโครงการที่ต่อเนื่อง ซึ่งเป็นสิ่งที่โครงการ

และผู้ที่เกี่ยวข้องอาจจะร่วมกันเสนอแนวคิดที่เหมาะสมที่จะผลักดันความเป็น Transdisciplinary Commons และ Knowledge Management สู่พื้นที่ชุมชน โดยมีความเชื่อมโยงกับแนวคิดการทำวิจัยแบบ Area – Based Research เพื่อให้ได้ข้อสรุปหรือแนวทางที่จะนำไปใช้แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในพื้นที่ เพื่อให้ผลของการดำเนินโครงการไม่ใช่แค่เพียงการสร้างองค์ความรู้ใหม่ให้เกิดขึ้น แต่สามารถกำหนดแนวทางแก้ปัญหาที่เป็นรูปธรรมให้เกิดขึ้นในชุมชนและสังคม

ข้อสังเกตจากการดำเนินงาน

1. วิธีการจัดประชุมฯ ได้ทดลองกำหนดวาระการประชุมอย่างชัดเจน ปรากฏว่านักวิชาการส่วนใหญ่เห็นว่าเป็นวิธีการประชุมที่ไม่ค่อยสร้างสรรค์เนื่องจากมีประเด็นที่กำหนดที่แน่นอนตามวาระทำให้จำกัดความคิดในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
2. การใช้สุนทรียสนทนา (Dialogue) ในการประชุมเป็นสิ่งที่ทางโครงการได้ทดลองใช้พบว่านักวิจัยบางส่วนก็ได้พอใจในการจัดประชุมในรูปแบบดังกล่าว เนื่องจากไม่มีการกำหนดประเด็นวาระ หากแต่ใครก็ได้ที่ต้องการเล่าเรื่องอะไรก็ได้ให้ที่ประชุมรับทราบ
3. นักวิจัยของโครงการให้ความสนใจน้อยกับการดำเนินงานด้านรายงานเชิงข่าว เนื่องจากคณะทำงานผู้รับผิดชอบยังไม่สามารถเข้าถึงนักวิจัยได้ดี รวมทั้งนักวิจัยในโครงการมีภารกิจมากจึงยังมองไม่เห็นความสำคัญในเรื่องนี้เท่าที่ควร
4. ภาษาที่ใช้ในการทำเว็บไซต์จะมีเฉพาะภาษาไทย ซึ่งทำให้องค์กรต่างประเทศไม่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับโครงการได้
5. ข้อมูลเกี่ยวกับองค์กรต่างประเทศที่เป็นภาษาอื่นที่ไม่ใช่เป็นภาษาอังกฤษ เช่น ภาษาฝรั่งเศส หรือ เยอรมัน ทำให้เป็นอุปสรรคที่จะเข้าใจเนื้อหาของข้อมูลดังกล่าว และนักวิจัยของทางโครงการได้รับความรู้จากต่างประเทศอันจำกัด

1. ตารางการประชุมทราบดีทีม.....	1
2. สัญลักษณ์ของโครงการประสานงานเพื่อเสริมสร้างศักยภาพ การบริหารจัดการ.....	7
3. รายชื่อสื่อมวลชน.....	8
4. รายละเอียดการอบรมเชิงปฏิบัติการ "สร้างพลังมูลค่าให้ข้อมูล เพื่อการพัฒนาสังคม"	11
5. ชวนนักวิจัยเปลี่ยนแว่น เหมินหึ่ง โดย คุณวราภรณ์ พันธุ์พงศ์.....	17
6. ตัวอย่างหน้าจอเว็บไซต์.....	21

ภาคผนวก 1

ตารางการประชุมทราบดีทิม

วัน	เวลา (น.)	สถานที่	การประชุม
พ.ศ. 2545			
22 ก.ย. 45	17.30-22.30	เดอะ รอยัล เจมส์ ลอดจ์ 2000	สัมนาโครงการเสริมสร้างศักยภาพการบริหารจัดการ (คณะนักวิจัย ครั้งที่ 1)
ไม่มีบันทึก	ไม่มีบันทึก	วิทยาลัยนานาชาติ	คณะนักวิจัย ครั้งที่ 2
17 ต.ค. 45	17.00-20.00	สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมฯ	คณะนักวิจัย ครั้งที่ 3
11 พ.ย. 45	16.30-20.00	สถาบันพัฒนาการสาธารณสุขอาเซียน	คณะนักวิจัย ครั้งที่ 4
6 พ.ย. 45	ไม่มีบันทึก	สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)	สำนักงานและนักวิจัยฟังบรรยายเรื่อง "องค์กรเรียนรู้แบบเคอริติก" โดยศ.นพ.วิจารณ์ พานิช
7 พ.ย. 45 ¹	13.00-16.30	สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล	รศ.วิระพงศ์, รศ.อนุชาติ, ดร.สุทธิลักษณ์ ประชุมร่วมกับ ศ.ศรีสิน ศุทธิพร รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย
15 พ.ย. 45	ไม่มีบันทึก	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	ประชุมกลุ่มย่อยนักวิจัย
18 พ.ย. 45	ไม่มีบันทึก	คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	ประชุมกลุ่มย่อยนักวิจัย
25 พ.ย. 45	17.00-20.00	โรงแรมราม่า การ์เด็นท์	คณะนักวิจัย ครั้งที่ 5
4 ธ.ค. 45	ไม่มีบันทึก	สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมฯ	ประชุมกลุ่มย่อยนักวิจัย
16 ธ.ค. 45	16.30-ไม่มีบันทึก	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	คณะนักวิจัย ครั้งที่ 6
พ.ศ. 2546			
6 ม.ค. 46	17.00-20.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	คณะนักวิจัย ครั้งที่ 7
9 ม.ค. 46	10.00-13.30	สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข (สวรส.)	คณะนักวิจัยพบ นพ.วิพุธ พูลเจริญ ผู้อำนวยการสวรส. ครั้งที่ 1 เพื่อพูดคุยถึงความร่วมมือระหว่างมหิดลและสวรส.
20 ม.ค. 46	17.00-20.00	สถาบันวิจัยโภชนาการ	คณะนักวิจัย ครั้งที่ 8

¹ การประชุมเพื่อเสริมสร้างศักยภาพการบริหารจัดการงานวิจัย

วัน	เวลา (น.)	สถานที่	การประชุม
30 ม.ค. 46	ไม่มีบันทึก	สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.)	คณะนักวิจัยนำเสนอเรื่องงานวิจัยเชิงพื้นที่ร่วมกับมหาวิทยาลัยต่างๆที่ทำงานเรื่องนี้
3 ก.พ. 46	17.00-20.00	วิทยาลัยนานาชาติ	คณะนักวิจัย ครั้งที่ 9
20 ก.พ. 46	17.00-20.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	คณะนักวิจัย ครั้งที่ 10
3 มี.ค. 46	17.00-20.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	คณะนักวิจัย ครั้งที่ 11
17 มี.ค. 46	17.00-20.00	สถาบันพัฒนาการสาธารณสุขอาเซียน	คณะนักวิจัย ครั้งที่ 12
21 เม.ย. 46	17.00-20.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	คณะนักวิจัย ครั้งที่ 13
24 เม.ย. 46	15.00-17.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	สำนักงาน ครั้งที่ 1
27 เม.ย. 46	17.00-20.00	โรงเรียนเมธา จ. นครปฐม	คณะนักวิจัยร่วมกับเครือข่ายนครปฐม ครั้งที่ 1
1 พ.ค. 46	12.00-15.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	คณะนักวิจัยร่วมกับสำนักงาน ครั้งที่ 1
6 พ.ค. 46	17.00-21.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	คณะนักวิจัย ครั้งที่ 14
7 พ.ค. 46	15.00-17.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	สำนักงาน ครั้งที่ 2
14 พ.ค. 46	17.00-20.00	โรงเรียนเมธา จ. นครปฐม	คณะนักวิจัยร่วมกับเครือข่ายนครปฐม ครั้งที่ 2
28 พ.ค. 46	17.00-20.00	โรงเรียนเมธา จ. นครปฐม	คณะนักวิจัยร่วมกับเครือข่ายนครปฐม ครั้งที่ 3
22 มิ.ย. 46	17.00-20.00	โรงเรียนเมธา จ. นครปฐม	คณะนักวิจัยร่วมกับเครือข่ายนครปฐม ครั้งที่ 4
12-13 ก.ค. 46	ตลอดวัน	แกรนด์ชะอำคอนโดเทิล จ.เพชรบุรี	คณะนักวิจัยร่วมกับเครือข่ายนครปฐม ครั้งที่ 5
8 ก.ค. 46	15.00-17.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	สำนักงาน ครั้งที่ 3
17 ก.ค. 46	14.00-16.00	คณะสิ่งแวดล้อม	ผศ.ดร. โอบาส และ ผศ.ดร.สิทธิพงษ์ สรุปผลการประชุมที่ชะอำร่วมกับสำนักงาน
21 ก.ค. 46	17.00-21.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	คณะนักวิจัย ครั้งที่ 15
23 ก.ค. 46	15.00-17.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	สำนักงาน ครั้งที่ 4
27 ก.ค. 46	17.00-20.00	โรงเรียนเมธา จ. นครปฐม	คณะนักวิจัยร่วมกับเครือข่ายนครปฐม ครั้งที่ 6
28 ก.ค. 46	15.00-17.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	สำนักงาน ครั้งที่ 5
31 ก.ค. 46	15.00-17.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	สำนักงาน ครั้งที่ 6
13 ส.ค. 46	17.00-21.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	คณะนักวิจัย ครั้งที่ 16
18 ส.ค. 46	17.00-21.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	คณะนักวิจัยร่วมกับเครือข่ายนครปฐม ครั้งที่ 7
3 ก.ย. 46	17.00-21.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	คณะนักวิจัย ครั้งที่ 17
8 ก.ย. 46	14.00-16.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	แกนคณะทำงานงานพบ นพ.วิฑูร พูลเจริญ ครั้งที่ 2
16 ก.ย. 46	12.00-13.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	แกนคณะทำงาน ครั้งที่ 1
18 ก.ย. 46	15.00-17.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	สำนักงาน ครั้งที่ 7

วัน	เวลา (น.)	สถานที่	การประชุม
25 ก.ย. 46	15.00-17.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	สำนักงาน ครั้งที่ 8
1 ต.ค. 46	17.00-21.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	คณบดีวิจัย ครั้งที่ 18
6 ต.ค. 46	12.00-13.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	แกนคณะทำงาน ครั้งที่ 2
27 ต.ค. 46	15.00-17.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	สำนักงาน ครั้งที่ 9
31 ต.ค. 46	15.00-17.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	สำนักงาน ครั้งที่ 10
3 พ.ย. 46	17.00-21.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	คณบดีวิจัย ครั้งที่ 19
10 พ.ย. 46	12.00-13.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	แกนคณะทำงาน ครั้งที่ 3
10 พ.ย. 46	13.00-16.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	โครงการรุกรานลานไทย ครั้งที่ 1
11 พ.ย. 46	10.00-15.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	สำนักงาน ครั้งที่ 11
19 พ.ย. 46	16.00-17.30	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	คณบดีวิจัยร่วมกับสำนักงาน ครั้งที่ 2
25 พ.ย. 46	19.00-21.30	ร้านเบเกอรี่	สนทนาคณบดี ครั้งที่ 1
26 พ.ย. 46	14.00-17.00	ศูนย์ประสานงานองค์การ เอกชนประจำจังหวัด นครปฐม (ศอน.)	โครงการรุกรานลานไทย ครั้งที่ 2
28 พ.ย. 46	12.00-13.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	แกนคณะทำงาน ครั้งที่ 4
1 ธ.ค. 46	17.00-20.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	คณบดีวิจัยครั้งที่ 20
6 ธ.ค. 46	10.00-12.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	ประชุมแลกเปลี่ยนความรู้เรื่อง Transdisciplinary กับ รศ.ดร.นัยพินิจ คชภักดี
15 ธ.ค. 46	12.00-13.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	แกนคณะทำงาน ครั้งที่ 5
29 ธ.ค. 46	12.00-13.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	แกนคณะทำงาน ครั้งที่ 6
พ.ศ. 2547			
5 ม.ค. 47	17.00-20.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	คณบดีวิจัยครั้งที่ 21
12 ม.ค. 47	12.00-13.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	แกนคณะทำงาน ครั้งที่ 7
13 ม.ค. 47	16.30-20.00	สถาบันวิจัยระบบ สาธารณสุข	แกนคณะทำงานพบนพ.วิฑูร พูลเจริญ ครั้งที่ 3
21 ม.ค. 47	9.30-12.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	สำนักงาน ครั้งที่ 12
30 ม.ค. 47	15.30-18.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	แกนคณะทำงาน ครั้งที่ 8
2 ก.พ. 47	17.00-20.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	คณบดีวิจัยครั้งที่ 22
11 ก.พ. 47	9.30-12.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	สำนักงาน ครั้งที่ 13
16 ก.พ. 47	10.00-12.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	การฝึกอบรมการจัดทำรายงานทางการเงิน และบัญชีใช้ โครงการย่อย
16 ก.พ. 47	17.00-18.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	แกนคณะทำงาน ครั้งที่ 9

วัน	เวลา (น.)	สถานที่	การประชุม
18 ก.พ. 47	15.00 - 16.30	สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข	แกนคณะทำงานพบนพ.วิพุธ พูลเจริญ ครั้งที่ 4
1 มี.ค. 47	17.00 -20.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	คณะนักวิจัยครั้งที่ 23
12 มี.ค. 47	12.00-13.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	แกนคณะทำงาน ครั้งที่ 10
18-19 มี.ค.47	9.00-13.00	โรงแรมรามารการ์เด็นส์	การประชุมมหาวิทยาลัยกับการเป็นผู้นำเครือข่ายการจัดการงานวิจัยสุขภาพพระดบพื้นที่
25 มี.ค.47 ²	15.00 - 20.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	การประชุมสรุปการจัดประชุมมหาวิทยาลัยกับการเป็นผู้นำเครือข่ายการจัดการงานวิจัยสุขภาพพระดบพื้นที่
5 เม.ย. 47	17.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	คณะนักวิจัยครั้งที่ 24
9 เม.ย. 47	17.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	แกนคณะทำงาน ครั้งที่ 11
16 เม.ย. 47	15.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	แกนคณะทำงานพบนพ.วิพุธ พูลเจริญ ครั้งที่ 5
20 เม.ย. 47	17.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	แกนคณะทำงาน ครั้งที่ 12
3 พ.ค. 47	17.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	คณะนักวิจัยครั้งที่ 25
11 พ.ค. 47	16.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	แกนคณะทำงานพบนพ.วิพุธ พูลเจริญ ครั้งที่ 6
24 พ.ค. 47	12.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	การประชุม Working Group
25 พ.ค. 47	19.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	งานเลี้ยงแสดงความยินดีกับ พญ.คุณสาคร ธนมิตร
1 มิ.ย. 47	12.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	การประชุม Working Group
4 มิ.ย. 47	10.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	สำนักงาน ครั้งที่ 14
7 มิ.ย. 47	17.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	คณะนักวิจัยครั้งที่ 26
9 มิ.ย. 47	12.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	ประชุม Working Group
11 มิ.ย. 47	09.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	สำนักงาน ครั้งที่ 15
18 – 20 มิ.ย. 47		โรงแรมรอยัลเจมส์ ลอร์ด	อบรมพนักษณ
5 ก.ค. 47	14.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	ประชุมเตรียมการสำหรับรายงานความก้าวหน้าให้กับ สกว.
5 ก.ค. 47	17.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	คณะนักวิจัยครั้งที่ 27
7 ก.ค. 47	10.00	สำนักงานอธิการบดี	ลงนามบันทึกความร่วมมือ (MOU) ระหว่าง ม.มหิดล กับ สวรส.
13 ก.ค. 47	09.00	สกว.	รายงานความก้าวหน้าระยะ 6 เดือนแรก
21 ก.ค. 47	13.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	แกนคณะทำงาน ครั้งที่ 13
23 ก.ค. 47	15.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	ประชุม Working Group

² การประชุมเพื่อเสริมสร้างศักยภาพการบริหารจัดการงานวิจัย

วัน	เวลา (น.)	สถานที่	การประชุม
24 ก.ค. 47	09.00	สวนอาหารพนาศรม	ประชุมกำหนดทิศทางและการวางแผนกลยุทธ์ของทรานส์ ทิม
4 ส.ค. 47	15.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	สำนักงานครั้งที่ 16
4 ส.ค. 47	17.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	ประชุม Working Group
5 ส.ค. 47	11.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	สำนักงานร่วมกับสำนักงานกลางโครงการทำจีน-แม่กลอง ครั้งที่ 1
6 ส.ค. 47	13.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	แกนคณะทำงาน ครั้งที่ 14
9 ส.ค. 47	17.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	คณะนักวิจัย ครั้งที่ 28
17 ส.ค. 47	11.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	สำนักงานร่วมกับสำนักงานกลางโครงการทำจีน-แม่กลอง ครั้งที่ 2
17 ส.ค. 47	13.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	แกนคณะทำงาน ครั้งที่ 15
27 ส.ค. 47	13.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	แกนคณะทำงาน ครั้งที่ 16
6 ก.ย. 47	17.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	คณะนักวิจัย ครั้งที่ 29
7 ก.ย. 47	13.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	แกนคณะทำงาน ครั้งที่ 17
13 ก.ย. 47	11.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	สำนักงานร่วมกับสำนักงานกลางโครงการทำจีน-แม่กลอง ครั้งที่ 3
27 ก.ย. 47	11.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	สำนักงานร่วมกับสำนักงานกลางโครงการทำจีน-แม่กลอง ครั้งที่ 4
28 ก.ย. 47	08.30	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	แกนคณะทำงาน ครั้งที่ 18
8 ต.ค. 47	17.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	คณะนักวิจัย ครั้งที่ 30
14 ต.ค. 47	13.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	แกนคณะทำงาน ครั้งที่ 19
25-27 ต.ค. 47		คำสแต ริสอร์ท	อบรม Facilitation Skill Introduction Course
1 พ.ย. 47	17.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	คณะนักวิจัย ครั้งที่ 31
4-5 พ.ย. 47		จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	สัมมนา "ทฤษฎีสังคมและสุขภาพ" จัดโดย สวรส.
6-7 พ.ย. 47		สวนสามพราน	อุ่นเครื่องสัมมนา (Pre-Seminar)
10 พ.ย. 47	13.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	แกนคณะทำงาน ครั้งที่ 20
16 พ.ย. 47	11.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	หารือร่วมกันระหว่างสำนักงานกลางและ ทรานส์ทิม ครั้งที่ 1/2547
27-28 พ.ย. 47		ผึ้งหวาน ริสอร์ท	สัมมนาเชิงปฏิบัติการ "2 ปีแห่งการเรียนรู้กับก้าวต่อไปใน อนาคต"
2 ธ.ค. 47	17.00	สถาบันวิจัยระบบ สาธารณสุข (สวรส.)	หารือระหว่างผู้แทนโครงการฯ และ ผู้อำนวยการสถาบัน วิจัยระบบสาธารณสุข คนใหม่

วัน	เวลา (น.)	สถานที่	การประชุม
9 ธ.ค. 47	09.30	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	หารือร่วมกันระหว่างสำนักงานกลางและ ทรานส์ทีม ครั้งที่ 2/2547
13 ธ.ค. 47	17.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	คณะนักวิจัย ครั้งที่ 32
17-18 ธ.ค. 47		สวนสามพราน	สัมมนาวิชาการ Transdisciplinary Commons ครั้งที่ 1 : เครือข่ายความรู้ข้ามศาสตร์
พ.ศ. 2548			
10 ม.ค. 48	17.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	คณะนักวิจัย ครั้งที่ 33
21 ม.ค. 48	12.30	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	หารือร่วมกันระหว่างสำนักงานกลางและ ทรานส์ทีม ครั้งที่ 1/2548
25 ม.ค. 48	17.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	TransTeam's Future Challenges
7 ก.พ. 48	17.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	คณะนักวิจัย ครั้งที่ 34,
25 ก.พ. 48	11.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	หารือร่วมกันระหว่างสำนักงานกลางและ ทรานส์ทีม ครั้งที่ 2/2548
6-8 มี.ค. 48		โรงแรม เจมส์ ชะอำ จ.เพชรบุรี	ความร่วมมือระหว่าง TransTeam / Civicnet และ LDI
12-13 มี.ค. 48		โรงแรม รอยัล เจมส์ ลอร์ด 2000	อบรมการพัฒนาสมรรถนะด้านการสื่อสารสำหรับนักวิจัย
17-20 มี.ค. 48		สวนอาหารนาครรม	อบรมการประยุกต์วิธีทางเชิงมานุษยวิทยาในการวิจัยชุมชนและชั้นเรียน
25 มี.ค. 48	11.00	คณะสิ่งแวดล้อมฯ	หารือร่วมกันระหว่างสำนักงานกลางและ ทรานส์ทีม ครั้งที่ 3/2548

ภาคผนวก 3

รายชื่อสื่อมวลชน

กลุ่มหนังสือพิมพ์

ชื่อหนังสือพิมพ์	ชื่อนักข่าว	ตำแหน่ง	โทรศัพท์	Fax
ไทยรัฐ	วัชรินทร์ วานิชชา	หน.ข่าว-สตรี	02-272-1030	272-1875
	มาเรียม วิเศษรัตน์	กองบรรณาธิการ	02-272-1030	272-1753
	คำฤทธ์ วิริยะกุล	บก.ข่าวส่วนกลาง	02-272-1030	272-1753
	สมชาย กรุสวนสมบัติ	คอลัมนิสต์	02-272-1030	272-1753
เดลินิวส์	สุภรณ์ นุ่มน้อย	หน.ข่าว-สตรี	02-561-1456	561-1701
	พลพิบูลย์ เพ็งแจ่ม	หน.ข่าว-การศึกษา	02-561-1456	561-1701
	วิศณุพงศ์ นิยุธีระนันท์	บก.ข่าว	02-561-1456	561-1701
มติชน	เย็นจิตร สติระมงคลสุข	หน.ข่าว-สตรี	02-589-0020	954-3172
	ต่อศักดิ์ ประสาทศิลป์	หน.ข่าว-การศึกษา	02-589-0020	954-3172
	สุมิตรา จันทร์เงา	คอลัมนิสต์	02-589-0020	954-3992
	ภาสกร จำลองราช	คอลัมนิสต์หน้ามติชน	02-589-0020	954-3992
	ภาวิณีเย์ เจริญยิ่ง	ผู้สื่อข่าวสายสังคม	02-589-0020	954-3992
	ชุติมา นุ่นมัน	ผู้สื่อข่าว: สิ่งแวดล้อม	02-589-0020	954-3992
	ธีรวิทย์ สติธภัทรกุล	ผู้สื่อข่าว: สาธารณสุข	02-589-0020-1	589-5674
ข่าวสด	ชุมฉันทน์ ชำนิประศาสน์	หน.ข่าว-สตรี	02-589-0020	954-3992
	ปริญญญา ผดุงถิ่น	หน.ข่าว-การศึกษา	02-589-0020	954-3992
	สุจิตต์ วงษ์เทศ	คอลัมนิสต์	02-589-0020	954-3992
แนวหน้า	นันทภรณ์ แพฟวง	หน.ข่าว-สตรี	02-551-4290-9	552-3800
	ชนิตร์ ภูภาญจน์	หน.ข่าว-การศึกษา	02-551-4290-9	552-3800
	วิทยา ตันทสุทธิ์	คอลัมนิสต์	02-551-4290-9	552-3800
บ้านเมือง	ประวิทย์ อินติะ	หน.ข่าว-สตรี	02-513-0230	513-8117
	เสาวพร ชื่นประภาณุสรณ์	หน.ข่าว-การศึกษา	02-513-0230	513-8117
คมชัดลึก	นันทพร ไชยยะสุวรรณ	หน.ข่าว-ไลฟ์สไตล์	02-325-5555	316-5938
	เสาวณี เกษมวัฒนา	หน.ข่าว-สตรี	02-325-5555	317-2146
	ธวัชชัย เทพพิทักษ์	หน.คุณภาพชีวิต	02-325-5555-2585	317-1386
สยามรัฐ	สมชาย พูลรัตน์	หน.ข่าว-สตรี	02-622-1810	224-3172
	กาญจนาดี โชควิทยานุกูล	หน.ข่าว-การศึกษา	02-622-1810	224-3172

ไทยโพสต์	กรรณิกา วิริยะกุล	หน.ข่าว-สตรี	02-240-2612	249-0295
	วิมลพรรณ ปิตะธวัชชัย	คอลัมนิสต์	02-240-2612	249-0295
	พิชิตชัย แก้วมณี	หน.ข่าว-เอ็กไซท์	02-240-2612	249-0299
โพสต์ทูเดย์	ปณิภา สุวรรณपाल	หน.ข่าว-แมกกาซีน	02-240-3700	671-3132
	อนุสรฯ ทองอุไร	ผู้สื่อข่าว	02-240-3700	671-3132
บางกอกทูเดย์	จุมพล โพธิ์สุวรรณ	หน.ข่าว-สตรี	02-612-2040-2	612-2043-4
พิมพ์ไทย	มนสิการ รามจันทร์	หน.ข่าว-สตรี	02-742-1900-2	742-1910
	บุญเลิศ เปลื้องนุช	หน.ข่าว-การศึกษา	02-742-1900-2	742-0463
Bangkok Post	อติยา อัสชะกุลวิสุทธิ	บก.ข่าว-Outlook	02-240-3700	240-3668
	ประไพ ไกรสรโกวิท	บก.ข่าว-Real Time	02-240-3700	240-3843
	ทรงพล ชั่วประทุมทิพย์	บก. Perspective	02-240-3700	240-3843
The Nation	วีณา รูปกระแจะ	หน.ข่าว-Focus	02-317-0052	751-4446
	ภัทรวดี ภัทรนาวิก	หน.ข่าว-Weekend	02-317-0052	751-4446
	ปิยะพร บุตรเรือง	นักเขียน-Focus	02-317-0052	751-4446
กรุงเทพธุรกิจ	จิราภรณ์ เจริญเดช	หน.ข่าว-จุดประกาย	02-317-0042	317-2149
	อรการ กาคำ	หน.ข่าว-การศึกษา	02-317-0042	317-1489-90
	สัจภูมิ ละออ	กองบรรณาธิการ	01-733-5407	317-1489
	ปราณี ศรีกำเนิด	ผู้สื่อข่าวจุดประกาย	02-314-0092	317-1489-90
	รัชดา ธราภาค	ผู้สื่อข่าวคุณภาพชีวิต	02-317-0052-2553	317-2149
ผู้จัดการ (รายวัน)	ปานี ชีวภาค	หน.ข่าว-สังคม	02-629-3399	629-4467
	ศอพงษ์ เสวตามร	หน.ข่าว-ไลฟ์สไตล์	02-629-4488	629-4467
	คำณูน สิทธิสมาน	คอลัมนิสต์	02-629-3399	629-4467
	สำราญ รอดเพชร	คอลัมนิสต์	02-629-3399	629-4467
	ขุนทอง ลอเสรีวานิช	คอลัมนิสต์	02-629-3399	629-4467
ประชาชาติ ธุรกิจ	สดศรี คุปตะพันธ์	รองบรรณาธิการข่าว	02-589-0020	580-2302
	อลิศร์ ชมธวัช	หน.ข่าว-ไลฟ์สไตล์	02-589-0020	580-0553

กลุ่มนิตยสาร

มติชนสุดสัปดาห์	เสถียร จันทิมาธร	บรรณาธิการ	02-589-0020	954-3167
	สรกมล อุดุลยานนท์	บรรณาธิการข่าว	02-589-0020	954-3167
สยามรัฐ	พรชัย วีระนรงค์	บก.สัปดาห์วิจารณ์	02-622-1810	221-9710
สารคดี	ประวิทย์ สุวณีย์	หัวหน้ากองบก.	02-281-6240-2	282-7003

กลุ่มรายการวิทยุ

สำนักข่าวไทย (อส มท.)	กัลยา โลหิตคุปต์	บรรณาธิการข่าว	02-201-6000	245-1851G
สำนักข่าวเนชั่น	ประเสริฐ ลิ้นทุรไพศาล	บรรณาธิการข่าว	02-325-5555	317-1492
สำนักข่าวแปซิฟิก	พัชรภรณ์ ชมกลิน	บรรณาธิการข่าว	02-249-9304	249-9309
วิทยุจุฬาฯ	จิระ ห้องสำเร็จ	ผู้ดำเนินรายการ	02-219-2007	215-3321
วิทยุผู้จัดการ	ขุนทอง ลอเสรีวานิช	ผู้ดำเนินรายการ	02-629-3399	629-4467
	ต่อพงษ์ เสวตามร์	ผู้ดำเนินรายการ	02-629-4488	629-4467
	ธัญวัชร ไชยตระกูลชัย	ผู้ดำเนินรายการ	02-629-4488	629-4467

กลุ่มนักเขียนอิสระ

นิพัทธ์พร เพ็งแก้ว	แนวสังคมและวัฒนธรรม	01-809-0201
วีระศักดิ์ จันทร์สองแสง	แนวสารคดีชุมชน/สังคม	W_sarakadee@yahoo.com
ชัชรินทร์ ไชยวัฒน์	แนววิพากษ์สังคม	01-811-9015
ปานรวี ไพบูลย์	แนวสังคมและวัฒนธรรม	09-1297748
นิภา หอรุ่งเรืองชัย	แนวสังคมและวัฒนธรรม	01-864-6145
อภิญา ตันทวีวงศ์	แนวสังคมและสุขภาพชีวิต	Apinbee@yahoo.com
วราภรณ์ พันธุ์พงศ์	แนวสังคมและสุขภาพชีวิต	Werkoong@yahoo.com

ภาคผนวก 4

รายละเอียดการอบรมเชิงปฏิบัติการ “สร้างพลังมูลค่าให้ข้อมูล เพื่อการพัฒนาสังคม” วันที่ 12-13 มีนาคม 2548

ณ โรงแรมรอยัล เจมส์ จ.นครปฐม

ที่มาของการอบรม

ตามที่ได้เกิดความเคลื่อนไหวของกลุ่มนักวิชาการในมหาวิทยาลัยมหิดล ที่มีความสนใจต่อการพัฒนาสถาบันวิชาการให้มีขีดความสามารถในการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและสันติสุข ร่วมมือดำเนินโครงการวิจัยเชิงบูรณาการกลุ่มน้ำท่าจีน – แม่กลอง และกำหนดเป้าหมายชัดเจนในการสร้างและจัดการความรู้อันเป็นผลลัพธ์จากการทำงาน รวมถึงการพัฒนาเครือข่ายการวิจัยควบคู่ไปกับศักยภาพการวิจัยนั้น เพื่อเป็นการสนับสนุนให้การทำงานของเครือข่ายฯ บรรลุสู่เป้าหมาย จึงเป็นที่มาของโครงการพัฒนาสมรรถนะการสื่อสารสำหรับเครือข่ายนักวิชาการ

วัตถุประสงค์การอบรม

1. พัฒนามุมมองของนักวิชาการเครือข่ายในด้านการสื่อสารให้เห็นถึงโอกาสในการสื่อสารเผยแพร่ความรู้จากการวิจัยสู่กลุ่มเป้าหมายผ่านสื่อทางตรงและสื่อมวลชน ท่ามกลางสังคมยุค “ข้อมูลข่าวสาร”
2. พัฒนารอบความคิดเรื่องการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและการกำหนดระดับการสื่อสารที่เหมาะสมกับเป้าหมายโครงการทั้งในลักษณะของการ Educate และ Advocate
3. พัฒนาทักษะที่สำคัญในการทำงานสื่อสารและการทำงานร่วมกับสื่อมวลชน
4. ฝึกปฏิบัติการการเขียนนำเสนองานวิจัยต่อสาธารณะผ่านสื่อมวลชน

เนื้อหาหลักในการอบรม ประกอบด้วย

1. อำนาจของความรู้ในการสื่อสารเพื่อพัฒนาสังคม
2. เทคนิคการสกัดและสังเคราะห์องค์ความรู้เพื่อการสื่อสาร
3. ช่องทางและโอกาสในการสื่อสารงานวิชาการสู่สาธารณชนและระดับนโยบาย

4. ขั้นตอนการวางแผน/กำหนดกระบวนการสื่อสารสำหรับโครงการวิชาการ
5. เทคนิคการสื่อสารที่สำคัญ : การเขียนข่าว/บทความ การให้สัมภาษณ์
6. วิธีการทำงานกับสื่อมวลชนให้ได้ประสิทธิผลและประหยัด

รูปแบบและกระบวนการอบรม

ให้ความสำคัญโดยการมุ่งจัดกระบวนการให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกันในกลุ่มผู้เข้าอบรม ผ่านการ ทบทวนประสบการณ์ในฐานะผู้บริโภคสื่อ และระดมความคิดร่วมกันว่าจะใช้ฐานศักยภาพความเป็น นักวิชาการสื่อสารเนื้อหาสู่สาธารณะได้อย่างไรจึงเกิดประสิทธิภาพ โดยวิทยากรหลักมีบทบาทเป็น facilitator ในการดำเนินกระบวนการให้ไปสู่ยังประเด็นที่เป็นเป้าหมาย

ในการอบรม 2 วัน ประกอบด้วยกิจกรรม 3 รูปแบบ ประกอบกัน ในลักษณะของการจัด กระบวนการเรียนรู้ อันประกอบด้วย การบรรยายเพื่อนำเสนอแนวคิด ประเด็นในภาพรวม ควบคู่กับการ กระตุ้นให้ผู้เข้าร่วมแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และการเรียนรู้ผ่านการทดลอง ปฏิบัติจริง โดยมีสาระสำคัญดังนี้ (ดูกำหนดการในเอกสารประกอบ)

(1) การบรรยายแนวคิด เนื้อหา ในหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

- สื่อมวลชน : ช่องทางสำคัญของการสื่อสาร วิทยากร คุณบังอร ฤทธิภักดี
- ข้อมูลแบบไหนที่สื่อปึง คุณอภิญา ดันทวิวงศ์
- การสกัดข้อมูลจาก 100 หน้าให้เหลือหน้าเดียว คุณบังอร ฤทธิภักดี
- รูปโฉมต่าง ๆ ของข้อมูล คุณอภิญา ดันทวิวงศ์
- แปลงเรื่องยากให้เข้าใจง่าย ทำได้จริงหรือ คุณวราภรณ์ พันธุ์พงศ์ และ คุณสุกรานต์ ไรจนไพรวงศ์
- เมื่อต้องการให้ข้อมูลแก่สื่อ (การให้สัมภาษณ์) คุณบังอร ฤทธิภักดี
- สื่อมวลชนทำงานกันอย่างไร และการ monitor สื่อ คุณอภิญา ดันทวิวงศ์ คุณกิตติมาภรณ์ จิตราทร คุณศศิเพ็ญ วชิรเจริญทรัพย์
- 108 วิธี ในการส่งสารโดยไม่ใช้เงินหรือใช้เงินน้อย คุณบังอร ฤทธิภักดี
- การวางแผนกลยุทธ์ในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้ข้อมูล คุณบังอร ฤทธิภักดี

(2) การระดมสมองจากที่ประชุม

ในกระบวนการกิจกรรมทุกช่วง ให้ความสำคัญต่อการนำประสบการณ์ และข้อคิดเห็นของผู้เข้าอบรมมาแลกเปลี่ยน และพื้นฐานในการเสริมให้เกิดการเรียนรู้ต่อเนื่อง

(3) การทำแบบฝึกหัดเชิงปฏิบัติ ทั้งในรูปของกิจกรรมรายบุคคล และกลุ่มย่อย

มุ่งให้เกิดการเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง โดยให้เป็นการเรียนรู้ผ่านกระบวนการทำ ไม่เน้นการพิจารณาผลลัพธ์ โดยประกอบด้วยกิจกรรมแบบฝึกหัด ดังนี้

1. กิจกรรม "เลือกและจุดประเด็น"

เป้าหมาย – รู้จักการเลือกสรรประเด็นสำคัญจากงานวิจัยเพื่อเสนอต่อสื่อมวลชน

รูปแบบกิจกรรม – แบ่งกลุ่มย่อย กลุ่มละ 3 คน แต่ละกลุ่มได้รับบทสรุปงานวิจัย 1 เรื่อง เพื่อสกัดประเด็นที่จะนำเสนอต่อสื่อเพียงประเด็นเดียว (20 นาที) จากนั้นนำเสนอในกลุ่มใหญ่ที่สมมติเป็นสื่อมวลชนสำนักต่าง ๆ แล้วสรุปบทเรียนจากการเรียนรู้ร่วมกันถึงหลักในการเลือกสรรประเด็นที่เหมาะสมสำหรับการสื่อสาร

2. กิจกรรม "ขอเพียงหน้าเดียวเท่านั้น"

เป้าหมาย – สกัดสาระสำคัญจากงานวิจัยทั้งเล่มให้เหลือเพียง 1 หน้า เพื่อเป็นเครื่องมือสำหรับการสื่อสารสาธารณะรูปแบบกิจกรรม – แต่ละคนนำบทสรุปงานวิจัยชุดเดิมสกัดเป็นเอกสารสรุปสาระสำคัญ 1 หน้า จากนั้น นำประสบการณ์ในการทดลองทำมาแลกเปลี่ยน และค้นหาเทคนิคที่ดีในที่ประชุมใหญ่

3. กิจกรรม "สร้างพลังและมูลค่าเพิ่มให้ข้อมูล"

เป้าหมาย – ทดลองแปลงข้อมูลสำคัญออกให้อยู่ในรูปที่เหมาะสมต่อการสื่อสารสาธารณะเพื่อเรียนรู้หลักปฏิบัติที่สำคัญ

รูปแบบกิจกรรม – แต่ละคนนำผลงานจากกิจกรรมที่ 2 ไปดัดแปลงให้เป็นข่าว หรือ press release ที่ดี และนำมาติดให้ดูด้วยกัน

4. กิจกรรม "เมื่อต้องให้สัมภาษณ์"

เป้าหมาย – เรียนรู้เทคนิคการให้สัมภาษณ์สื่อมวลชนให้สามารถสื่อสารสำคัญของโครงการออกไปอย่างมีประสิทธิภาพ

รูปแบบกิจกรรม – สร้างสถานการณ์จำลองการสัมภาษณ์ผู้บริหารโครงการ / นักวิจัย โดยสื่อมวลชนแขนงต่าง ๆ แล้วสรุปบทเรียนร่วมกัน

5. กิจกรรม "ช่วยกันวางแผนกลยุทธ์ในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้ข้อมูล"

เป้าหมาย – เรียนรู้องค์ประกอบสำคัญของการวางแผนการสื่อสารข้อมูล

รูปแบบกิจกรรม – แบ่งกลุ่มย่อย 3 คน เพื่อวางแผนการสื่อสารงานวิจัยที่ทำอยู่ (30 นาที) จากนั้นนำเสนอสู่ที่ประชุมใหญ่ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนความคิด

ตารางกำหนดการ

วันที่ 12 มีนาคม 2548	
9.00-9.30	แนะนำตัว ความคาดหวัง และวัตถุประสงค์/กระบวนการอบรม
9.30-10.15	สื่อมวลชน : ช่องทางสำคัญของการสื่อสาร
10.15-10.30	Break
10.30-11.00	ข้อมูลแบบไหนที่สื่อปีง
11.00-12.00	Exercise 1 : เลือกประเด็นที่ต้องการขาย
12.00-13.00	อาหารกลางวัน
13.00-13.30	ย่อยข้อมูลกว่า 100 หน้า ให้เหลือหน้าเดียว
13.30-14.30	Exercise 2 : ขอเพียงแค่น้ำเดียว (เท่านั้น)
14.30-15.00	Break
15.00-15.30	รูปแบบต่างๆ ของข้อมูล (บทความ Fact sheet ฯลฯ)
15.30-17.00	Exercise 3 : สร้างพลังและมูลค่าเพิ่มให้ข้อมูล
16.30-19.00	พัก และอาหารเย็น
19.00-21.00	แลกเปลี่ยนประสบการณ์การเขียน โดย คุณวราภรณ์ และคุณสุภรนต์ ไรจนไพรวงศ์
วันที่ 13 มีนาคม 2548	
8.30-10.00	Exercise 4 : เมื่อต้องให้ข้อมูลแก่สื่อ
10.00-10.15	Break
10.15-11.00	สื่อมวลชนทำงานกันอย่างไร
11.00-12.00	ระดมความคิด 108 วิธีในการสื่อสารโดยไม่ใช้เงิน หรือใช้เงินน้อย
12.00-13.00	อาหารกลางวัน
13.00-14.45	Exercise 5 : วางแผนกลยุทธ์ในการสื่อสารงานวิจัยสู่การพัฒนานโยบาย
14.45-15.00	Break
15.00-16.00	สรุป และประเมินผล

การประเมินผลโครงการ

จากการประมวลข้อมูลจากแบบสอบถามเพื่อประเมินผลโครงการที่ได้รับจากผู้เข้าอบรมสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. ความเห็นต่อการอบรมครั้งนี้

ก. รู้สึกพอใจ ในสิ่งต่าง ๆ ต่อไปนี้

- ได้รับรู้ข้อมูลและการทำงานของสื่อมวลชน ทำให้เกิดความเข้าใจในการทำงานกับสื่อเพิ่มขึ้น
- ได้ความรู้ แนวคิดใหม่ ๆ และหลักในการสื่อสาร
- ได้ทราบวิธีการเตรียมตัวในการเผยแพร่ข้อมูล
- เทคนิคการอบรมทำได้เหมาะสม และ กระชับ
- จำนวนคนพอเหมาะ ได้แสดงออกอย่างทั่วถึง
- ได้รับความรู้และบทเรียนจากการปฏิบัติจริง
- วิทยากรมีความเป็นกันเอง และบรรยากาศมีความสนุก

ข. ไม่ชอบ ในสิ่งต่าง ๆ ต่อไปนี้ คือ บางช่วงเป็นการนั่งฟังนาน

2. การสอดคล้องต่อความคาดหวังของผู้เข้าอบรม

พบว่าผู้ตอบทั้งหมดให้ความเห็นว่า สอดคล้องต่อความต้องการ โดยให้เหตุผลดังนี้

- ได้เรียนรู้สิ่งใกล้ตัวแต่มองข้ามความสำคัญ คือ การมีงานที่ดี แต่สื่อสารกับสื่อมวลชนไม่เข้าใจ ทำให้ได้เห็นช่องทางในการสื่อสารมากขึ้น และเข้าใจประเด็นที่สามารถสื่อสารงานวิจัยออกไปสู่นโยบายสาธารณะได้

- ทำให้รู้เทคนิคและความสำคัญของการสื่อสารหรือการเลือกใช้สื่อ
- ทำให้มีความชัดเจนขึ้นในเรื่องการสื่อสารกับคนภายนอกกลุ่มวิจัย และได้ความคิด

ใหม่ๆในการกลับไปปรับปรุงการดำเนินงานวิจัย

- เนื่องจากมีความตั้งใจมาอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ด้านการสื่อสาร ทำให้เข้าใจมากขึ้นถึงเทคนิคการสกัดและสังเคราะห์สาระประเด็นในการสื่อสาร รวมทั้งเทคนิคการสื่อสารที่สำคัญ รวมทั้งการทำงานของสื่อ และที่ได้มากคือการได้ทำแบบฝึกหัด

- ได้รับความรู้และตัวอย่าง รวมถึงมีการฝึกเขียน
- สามารถนำไปใช้กับงานวิจัยและนำไปใช้กับงานติดต่อสื่อสารได้

3. ข้อเสนอแนะต่อสิ่งที่ควรปรับปรุงเพิ่มเติม

- เวลาปฏิบัติและฝึกฝนน้อยเกินไป
- ต้องการให้ลงรายละเอียดเรื่องกลยุทธ์การวางแผนเพื่อสื่อสารผลงานวิจัยสู่สาธารณะ และผู้กำหนดนโยบาย ควรมีกิจกรรมเคลื่อนไหวมากขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งในช่วงบ่าย
- ควรมีอุปกรณ์กล้องวีดีโอ สำหรับถ่ายทำจริงมาตั้งให้เกิดบรรยากาศสมจริง
- ควรจัดในวันธรรมดามากกว่าวันหยุด

4. สิ่งที่ยุ้บรมระบุว่ชอบมกที่สุด

- วิทยากรที่มีประสบการณ์ สามารถสร้างบรรยากาศได้สนุกสมจริง
- เนื้อหาเกี่ยวกับวิธีการและรูปแบบการนำเสนอข้อมูลให้สื่อสนใจ
- เทคนิคการสกัดสาระจากข้อมูลที่มีอยู่
- เทคนิคการให้สัมภาษณ์
- การได้คิดและปฏิบัติจริง รวมทั้ง การสมมติเหตุการณ์ให้ผู้เข้าร่วมมีโอกาสได้เข้าร่วม
- แลกเปลี่ยนประสบการณ์การเขียน ในช่วงจับน้ำชಾಯามค่ำ
- เนื้อหาที่กระชับ ตรงประเด็น

ภาคผนวก 5

ชวนนักวิจัยเปลี่ยนแว่น เมินหิ้ง

เรื่อง : วราภรณ์ พันธุ์พงศ์

ทั้งทั้งงานวิจัยเป็นการทำงานค้นคว้าหาความจริง และสังเคราะห์ความรู้ แต่ก็ไม่วายเกิดคำเปรียบเทียบกับในเชิงลบอยู่ด้วย ทั้งตัวงานวิจัยและนักวิจัยเอง เช่น งานวิจัยที่ทำเสร็จแล้วมักจะอยู่บนหิ้ง ไม่ค่อยจะเป็นที่รับรู้และถูกนำไปใช้ประโยชน์ ขณะที่ นักวิจัยก็ทำตัวเหมือนอยู่บนหอคอยงาช้าง มักปลีกตัวเองจากโลกภายนอก และมองสิ่งต่างๆ จากฐานความคิดตนเองเป็นส่วนมาก

เหตุผลสำคัญข้อหนึ่งที่นักวิจัยเองก็ยอมรับ น่าจะเป็นเพราะงานวิจัยไทยไม่ค่อยได้รับการเผยแพร่สู่สาธารณะมากนัก ทั้งๆ ที่ผลการวิจัยหลายเรื่องมีอิทธิพลเพียงพอที่จะก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางสังคมได้

เมื่อเป็นเช่นนี้ องค์กรวิชาการจึงพยายามส่งเสริมให้นักวิจัยหรือนักวิชาการปรับบทบาทใหม่ นอกจากจะเป็นผู้ค้นคว้าหาความจริง และสร้างองค์ความรู้ต่างๆ ขึ้นมาแล้ว ยังต้องบอกกล่าวสิ่งที่ตนเองทำให้คนทั่วไปได้รับรู้ รวมถึงหาช่องทางผลักดันไปสู่ระดับนโยบายเพื่อให้เกิดการปฏิบัติและพัฒนาต่อไปด้วย

นี่คือที่มาของการอบรม “สร้างพลังและมูลค่าให้ข้อมูล เพื่อการพัฒนาสังคม” ที่มหาวิทยาลัยมหิดล โดยการสนับสนุนของสำนักงานกองทุนเพื่อการศึกษาแห่งชาติ (สกว.) จัดให้แก่นักวิชาการในเครือข่ายการวิจัยบูรณาการลุ่มน้ำท่าจีน-แม่กลอง เมื่อประมาณกลางเดือนมีนาคมที่ผ่านมา

ปรับมุมมอง เปลี่ยนแว่นใหม่ เพื่อรู้ใจสื่อ

แม้จำนวนนักวิชาการและนักวิจัยที่มาร่วมอบรมครั้งนี้จะถือว่าค่อนข้างน้อย เมื่อเทียบกับขนาดโครงสร้างของเครือข่ายทั้งหมด แต่ทั้ง 25 คนก็มาแบบเตรียมพร้อม ทั้งตัว และหัวใจ ไม่ว่าจะเป็นนักวิจัยและนักบริหารอาวุโส นักวิจัยและนักวิชาการรุ่นใหม่ รวมถึงนักวิจัยจากภาคีเครือข่าย

ทุกคนเริ่มต้นด้วยการวางกฎระเบียบในการอยู่ร่วมกันเป็นเวลาสองวัน ได้แก่ ไม่รบกวนผู้อื่น ด้วยสัญญาณเสียงจากเครื่องมือสื่อสาร ตั้งใจฟังกันอย่างลึกซึ้ง โดยตระหนักว่าทุกความเห็นมีคุณค่า ยกมือก่อนพูด ไม่ผูกขาดการพูด และตรงต่อเวลา

หลังจากวิทยากรหลัก บังอร ฤทธิภักดี ซึ่งประสบความสำเร็จจากการทำงานรณรงค์และเผยแพร่ข้อมูลเรื่องโทษภัยของบุหรี่ในระดับชาติ ปัจจุบันเป็นผู้ประสานงานเครือข่ายการบริโภคยาสูบในพื้นที่เอเชียอาคเนย์ ได้ตั้งคำถามเพื่อให้นักวิจัยสำรวจการทำงานของตนเอง พร้อมไปกับชี้ให้เห็น “พลังของสื่อมวลชน” ที่มีบทบาทต่อสังคมไทยมาโดยตลอด โดยเฉพาะต่อผู้มีอำนาจในการกำหนดนโยบายระดับต่างๆ ผู้เข้าอบรมต่างเริ่มยอมรับว่างานวิจัยก็สามารถเบียดตัวเองเข้าไปอยู่ในพื้นที่สื่อต่างๆ เพื่อสร้างผลกระทบให้เกิดขึ้นต่อสาธารณชนได้เหมือนกัน และคนที่จะทำให้ได้ดีที่สุดอันดับแรกก็คือ ตัวนักวิจัยเอง เพียงแต่ต้องยอมรับเงื่อนไขและคุณสมบัติบางประการของสื่อ เพื่อให้ทำงานร่วมกันอย่างราบรื่นและได้ผลตามเป้าหมาย

และภายหลังจาก คณะวิทยากร ซึ่งประกอบด้วย ผู้ที่มีประสบการณ์ทำงานสื่อมวลชนจากทุกสาขาทั้งสื่อสิ่งพิมพ์ โทรทัศน์ และวิทยุ ได้ให้ภาพการทำงานของสื่ออย่างชัดเจน อันเป็นเสมือนแว่นสายตาอันใหม่ ที่ช่วยเปิดโลกทัศน์การทำงานด้านการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผลงานวิจัย พร้อมทั้งแนะนำวิธีแปลงข้อมูลยากๆ จากงานวิจัยให้น่าสนใจมากขึ้น นักวิจัยก็มีโอกาสทำแบบฝึกหัดกันอย่างหลากหลาย ทั้งการจับประเด็น การย่อความ ซึ่งดูเหมือนเป็นจุดอ่อนของหลายคน และการสื่อสารสู่สาธารณะจากงานวิจัย รวมไปถึงการฝึกพูดให้สัมภาษณ์ทางวิทยุและโทรทัศน์แบบสมจริง

ท้ายที่สุด ทุกคนได้ร่วมกันวางแผนกลยุทธ์ในการสื่อสารงานวิจัยของกลุ่มตนเอง ซึ่งถือเป็นแบบฝึกเพื่อเนื้องานจริงอีกด้วย

เมื่อนักวิจัยฝึกเขียนข่าว ก้าวข้ามศาสตร์ได้ไม่ยาก

จากการทำแบบฝึกหัด ทั้งที่เป็นลายลักษณ์อักษรปะปนงแสดงให้เพื่อนๆ ทุกคนได้เรียนรู้ร่วมกัน และการนำเสนอต่อที่ประชุมทั้งที่ได้เตรียมการและไม่ได้เตรียมการมาก่อน คณะวิทยากรต่างยอมรับว่า ตลอดทั้งสองวัน นักวิจัยส่วนใหญ่พยายามทำงาน “ข้ามศาสตร์” นี้อย่างขะมักเขม้น ที่สำคัญคือเรียนรู้ได้รวดเร็ว และผลิตงานออกมาได้ค่อนข้างน่าพอใจทีเดียว

ต่อไปนี้เป็นส่วนหนึ่งของการพาดหัวข่าวงานวิจัย ที่เขียนโดยนักวิจัย

“หลุมดำของการพัฒนาสารสนเทศ”

“มหิตลปัดฝุ่นแนวคิดอาจารย์ป๋วย พัฒนาคุณภาพชีวิตคนลุ่มน้ำท่าจีน-แม่กลอง”

“เส้นทางลัดสู่ภาคใต้ หายนะภัยสู่....(ชื่อสถานที่).....”

อย่างไรก็ดี สังเกตว่านักวิจัยอาวุโสยังมีปัญหาการใช้ศัพท์วิชาการบ้าง ขณะที่นักวิจัยรุ่นใหม่ บางส่วนยังสื่อสารได้ไม่ชัดเจนและสมบูรณ์พอ ซึ่งจะสามารถแก้ไขได้โดยการฝึกปฏิบัติมากๆ

ก่อนปิดการอบรม ทุกคนได้แลกเปลี่ยนความในใจต่อสิ่งที่เข้ามาเรียนรู้ร่วมกัน หลายคนคาดไม่ถึงว่าจะมีโอกาสเรียนรู้มากเช่นนี้ บางคนสนุกและพอใจกับการฝึกปฏิบัติที่ไม่ยาก ทั้งยังได้เนื้องานจริง มีอย่างน้อยสามคนเกิดความมั่นใจว่าสามารถทำงานเผยแพร่และสื่อสารได้ด้วยตนเอง และที่แน่นอนสำหรับทุกคนก็คือ รู้จักและเข้าใจสื่อมากขึ้นกว่าเดิม

ผศ.ดร.สิทธิพงษ์ ดิลกวนิช รองคณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งเข้าร่วมกิจกรรมมาตลอดทั้งสองวัน กล่าวกับคณะวิทยากรแทนผู้เข้าร่วมอบรมว่า เชื่อว่าทุกคนนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้อย่างแน่นอน

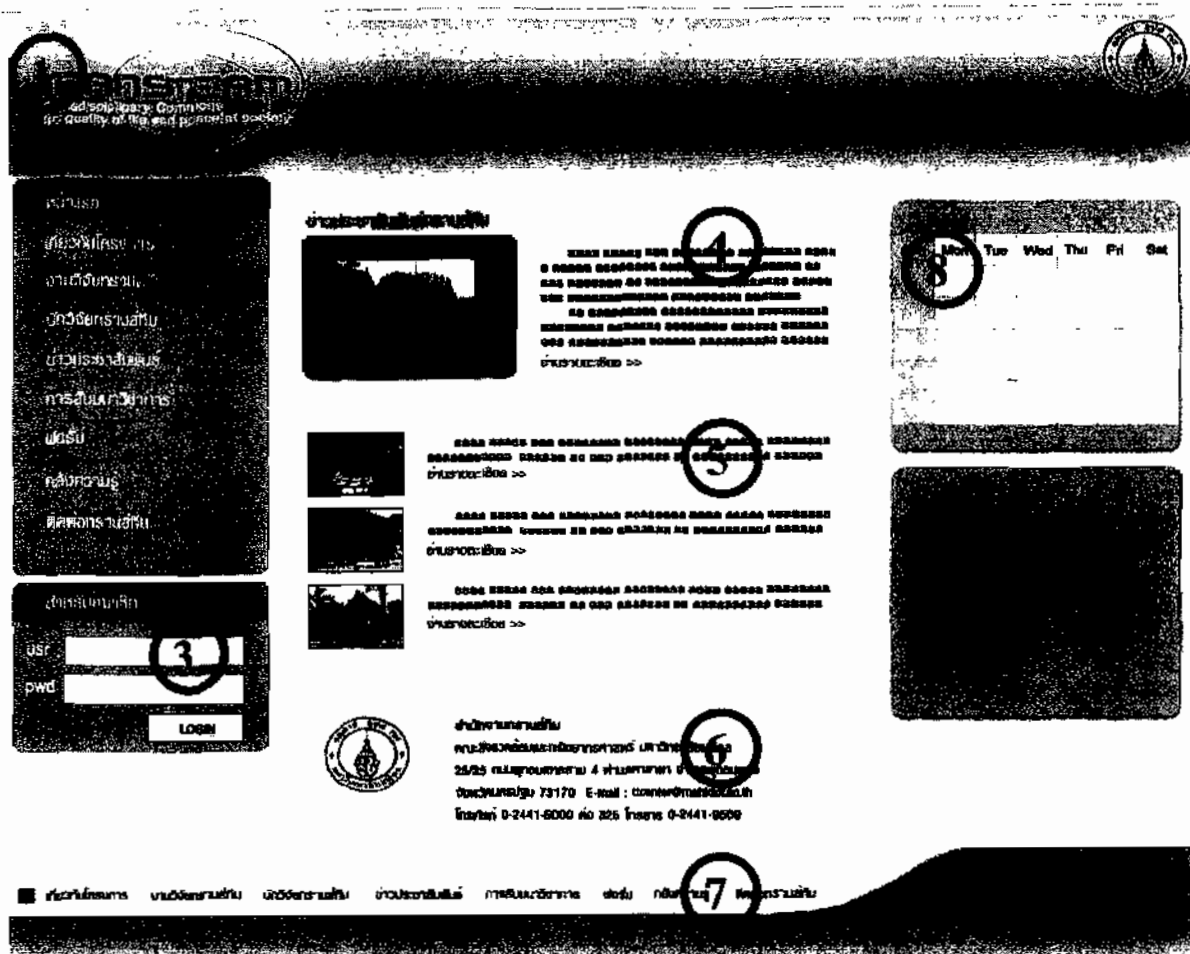
"สบายใจที่ได้ให้เวลากับกิจกรรมนี้ ได้ความรู้ที่เป็นประโยชน์มาก การทำงานในปีต่อไปเราจะนำแผนงานนี้ไปใช้ได้แน่นอน"

บงอร ฤทธิภักดี ให้กำลังใจนักวิจัยด้วยการสนับสนุนแนวคิดสามเหลี่ยมเขยื้อนภูเขา ของ **ศ. นพ.ประเวศ วะสี** ที่ว่า การเปลี่ยนแปลงสังคมจะต้องอาศัยสามส่วนหลักคือ ภาคการเมือง ภาคประชาสังคม และข้อมูลหรือองค์ความรู้ ในทัศนะส่วนตัว เธอยังเชื่อมั่นเสมอว่า พลังความรู้สามารถขับเคลื่อนสังคมได้ และเชื่อว่าทุกคนเป็นนักสื่อสารได้ ถ้าหาก "คิดให้ชัด" และ "ดี" สำคัญของงานที่ทำอยู่ให้แตก

ถ้านักวิจัยของเราขอม "เปลี่ยนแว่น" มาทำความเข้าใจและเข้าใจสื่อ เพื่อบอกเล่างานตัวเองออกไปให้สังคมรับรู้ได้อย่างนี้ แม้จะเริ่มต้นเพียง 25 คน แต่ก็มีค่าอย่างยิ่ง เพราะมันใจได้จริงๆ งานวิจัยดีๆ ส่วนหนึ่งจะลงมาจากหิ้งเพื่อรับใช้ชุมชนได้แน่นอน

ภาคผนวก 6

ตัวอย่างหน้าจอเว็บไซต์



1. Header เป็นส่วนหัวของเว็บไซต์จะประกอบด้วยสัญลักษณ์ของทรานส์ทิมและมหาวิทยาลัยมหิดล
2. Menu เป็นเมนูหลักของเว็บไซต์ เพื่อเข้าถึงหน้าจอต่างๆ
3. Login เป็นส่วนสำหรับให้สมาชิกใส่ Username และ Password ก่อนเข้าใช้งานส่วนที่สงวนให้สำหรับสมาชิกเท่านั้น
4. ข่าวประชาสัมพันธ์หลักแสดงข่าวที่สำคัญที่สุดในช่วงเวลานั้น
5. ข่าวประชาสัมพันธ์ล่าสุด
6. ข้อมูลติดต่อสำนักงานทรานส์ทิมแสดงที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์
7. Footer Link เป็นเมนูที่จะอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงหน้าจอต่างๆ โดยไม่ต้อง Scroll หน้าจอขึ้นไปกดที่เมนูในข้อ 2
8. ปฏิทินข่าวแสดงปฏิทินเพื่อเข้าถึงข้อมูลข่าวย้อนหลังตามวันเวลาต่างๆ ที่ผู้ใช้งานต้องการทราบข้อมูล
9. หนังสือแนะนำสำหรับแสดงหนังสือในข้อมูลถึงความรู้ล่าสุด โดยจะแสดงภาพปกหนังสือและคำอธิบายโดยสังเขป